

特別養子縁組届

令和 年 月 日 届出

大使 殿
総領事

受理 令和 年 月 日
第 号

送付 令和 年 月 日
第 号



書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住民票	通知
------	------	------	-----	-----	----

		養子になる人	
(1)	(よみかた) 氏 名	氏	名
	生 年 月 日	年 月 日	
(2)	住 所	番地 番 号	
		世帯主 の氏名	
(3)	本 籍 (外国人のときは 国籍だけを書いて ください)	番地 番 号	
		筆頭者 の氏名	
(4)	父 母 の 氏 名	父	続 き 柄
	父 母 と の 続 き 柄	母	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
(5)	審 判 確 定 の 年 月 日	年 月 日	
(6)	養 父 母 と の 続 き 柄	男	女
	入 籍 す る 戸 籍 ま た は 新 し い 本 籍	<input type="checkbox"/> (3)の本籍と同一の場所に新戸籍をつくった後下記養親の現在の戸籍に入る <input type="checkbox"/> 養子の戸籍に変動がない <input type="checkbox"/> 下記のとおり	
		養親の戸籍	番地 番 号 筆頭者 の氏名

記入の注意

- 届書はすべて日本語で書いてください。鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。
- 届書は、2通または3通出してください。その際、戸籍謄本が必要です。
- 特別養子縁組についての裁判所の審判書の謄本と確定証明書が必要です。
- 外国の裁判所で縁組が確定したときは「その他」欄に確定年月日、裁判所名(〇〇国△△裁判所)を書いてください。外国文の証明書には翻訳者を明らかにした訳文を添付してください。
- 外国人のときは、本籍欄に「国籍〇〇国」とだけ書いてください。
筆頭者の氏名欄には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。
- 署名欄は、はっきりと読めるようにそれぞれ本人が書いてください。
外国人が外国語で署名する場合は、その「よみかた」をカタカナで併記してください。

		養親になる人	
(1)	(よみかた) 氏 名	養父 氏 名	養母 氏 名
	生 年 月 日	年 月 日	年 月 日
(2)	住 所	番地 番 号	番地 番 号
		世帯主 の氏名	世帯主 の氏名
(3)	本 籍 (外国人のときは 国籍だけを書いて ください)	番地 番 号	番地 番 号
		筆頭者 の氏名	筆頭者 の氏名
(4)	父 母 の 氏 名	令和 年 月 日	
	父 母 と の 続 き 柄	裁判所に おいて特別養子縁組の裁判確定	
(5)	審 判 確 定 の 年 月 日	年 月 日	
	養 父 母 と の 続 き 柄	男	女
(6)	入 籍 す る 戸 籍 ま た は 新 し い 本 籍	<input type="checkbox"/> (3)の本籍と同一の場所に新戸籍をつくった後下記養親の現在の戸籍に入る <input type="checkbox"/> 養子の戸籍に変動がない <input type="checkbox"/> 下記のとおり	
		養親の戸籍	番地 番 号 筆頭者 の氏名
届 出 人		養父	養母
署 名 押 印		印	印

(届出人の連絡先及び電話番号)

A3でご利用してください。