

平成25年度 NGO 相談員 フィードバック・シート

団体名：(国際協力 NGO センター)

この「フィードバック・シート」は、NGO 相談員制度を利用された方の「生の声」をお聞きすることにより、NGO 相談員制度をよりよいものとする目的で実施しております。

本用紙は外務省ホームページに掲載させていただくことがあります。

①相談日：20 14 年 3 月 3 日 (月)

②相談を終えての感想：

- 今回のご相談内容についてお聞かせ下さい。

国際協力分野への就職について。

- 相談員の対応はいかがでしたか？また相談内容は満足のいくものでしたか？

とても親切に対応してくださいました。
悩んでいたことの解消につながりました。

- 相談員より受けた情報やアドバイスを、今後どのように活かしたいですか？

インターンに応募したり、ボランティアに参加するなどしたいです。

- 他にお気づきの点、ご要望等がありましたらご自由にお書き下さい。

お忙しい中お時間をとっていただき、ありがとうございます。

- 本用紙を外務省ホームページに掲載してもよろしいでしょうか？

[〇] 可 ・ [] 不可

*以下は、差し支えない範囲でお書き下さい。

- ③ ご所属：[] 高校生以下 [〇] 学生 [] 主婦・主夫 [] 会社員
[] 退職者 [] 無職 [] 教員 [] 企業関係者
[] 労組 [] 行政・政府関係者 [] その他 ()
[] NGO 設立希望者 [] NGO・NPO 関係者

ご協力ありがとうございました。

*以下は NGO 相談員が記入

④相談対応者：西村 千尋

⑤相談対応時間： / 時間 〇〇 分 ⑥相談準備に要した時間： 〇 時間 〇〇 分

⑦相談に要した時間合計 (⑤+⑥)： / 時間 〇〇 分

⑧相談に際し、工夫・留意した点：

自分から相談をもちこたえた。

今後についてよりよい情報を提供した。

平成25年度 NGO 相談員 フィードバック・シート

団体名：(国際協力 NGO センター)

この「フィードバック・シート」は、NGO 相談員制度を利用された方の「生の声」をお聞きすることにより、NGO 相談員制度をよりよいものとする目的で実施しております。

本用紙は外務省ホームページに掲載させていただくことがあります。

①相談日：2014年 3 月 12 日(水)

②相談を終えての感想：より前向きに積極的な気持ちで転職活動が出来るようになり、感謝しております。

● 今回のご相談内容についてお聞かせ下さい。

一般企業より、NPOとNPO団体の活動に貢献するための転職活動に関する相談

● 相談員の対応はいかがでしたか？また相談内容は満足のものでしたか？

とても丁寧に、親身に聞いて下さり、リラックスして相談することができて大変感謝しております。

● 相談員より受けた情報やアドバイスを、今後どのように活かしたいですか？

自分の納得いく転職活動ができるよう、活かして頂きたいです。

●他にお気づきの点、ご要望等がありましたらご自由にお書き下さい。

●本用紙を外務省ホームページに掲載してもよろしいでしょうか？

[O] 可 ・ [] 不可

*以下は、差し支えない範囲でお書き下さい。

③ ご所属：[] 高校生以下 [] 学生 [] 主婦・主夫 [O] 会社員
[] 退職者 [] 無職 [] 教員 [] 企業関係者
[] 労組 [] 行政・政府関係者 [] その他 ()
[] NGO 設立希望者 [] NGO・NPO 関係者

ご協力ありがとうございました。

*以下は NGO 相談員が記入

④相談対応者： 津島 由美子

⑤相談対応時間： 時間 40分 ⑥相談準備に要した時間： 時間 30分

⑦相談に要した時間合計(⑤+⑥)： 時間 10分

⑧相談に際し、工夫・留意した点：

相談者のバックグラウンド、現在の状況を把握し、転職の適切なアドバイスをできるように心がけた。

平成25年度 NGO 相談員 フィードバック・シート

団体名：(国際協力 NGO センター)

この「フィードバック・シート」は、NGO 相談員制度を利用された方の「生の声」をお聞きすることにより、NGO 相談員制度をよりよいものとする目的で実施しております。

本用紙は外務省ホームページに掲載させていただくことがあります。

① 談日：2019 年 3 月 19 日 (水)

②相談を終えての感想：

- 今回のご相談内容についてお聞かせ下さい。

当会は経営状態が良くないので、改善点などのアドバイスをお願いした。

- 相談員の対応はいかがでしたか？また相談内容は満足のいくものでしたか？

対応は丁寧であった。いろいろな点を指摘され満足している。

- 相談員より受けた情報やアドバイスを、今後どのように活かしたいですか？

運営に反映していきたい。また、ジャパンプラットフォームの活動を聞く窓口を紹介してもらったので感謝している。これまでうまく接触できなかった。

- 他にお気づきの点、ご要望等がありましたらご自由にお書き下さい。

財政が弱体な後発団体への活動支援を継続強化してもらいたい。

- 本用紙を外務省ホームページに掲載してもよろしいでしょうか？

[○] 可 ・ [] 不可

*以下は、差し支えない範囲でお書き下さい。

③ ご所属：[] 高校生以下 [] 学生 [] 主婦・主夫 [] 会社員
[] 退職者 [] 無職 [] 教員 [] 企業関係者
[] 労組 [] 行政・政府関係者 [] その他 ()
[] NGO 設立希望者 [○] NGO・NPO 関係者

ご協力ありがとうございました。

*以下は NGO 相談員が記入

④ 相談対応者：松尾沢子

⑤ 相談対応時間： 1 時間 分 ⑥相談準備に要した時間： 時間 15 分

⑥ 相談に要した時間合計 (⑤+⑥)： 1 時間 15 分

⑦ 相談に際し、工夫・留意した点：

長年の活動の中で目標や関係者の関わり方も変化している中、専門性の高いプロジェクトを実施することと並行して、団体としての目標、体制および財政構造のあり方について検討することが重要であることをご理解いただくよう心がけた。

2013 年度 NGO 相談員 フィードバック・シート

団体名：(特定非営利活動法人名古屋 NGO センター)

この「フィードバック・シート」は、NGO 相談員制度を利用された方の「生の声」をお聞きすることにより、NGO 相談員制度をよりよいものとする目的で実施しております。

本用紙は外務省ホームページに掲載させていただくことがあります。

①相談日：2014 年 3 月 5 日 (水)

②相談を終えての感想：

- 今回のご相談内容についてお聞かせ下さい。

NPO 法人としての活動資金について

- 相談員の対応はいかがでしたか？また相談内容は満足のいくものでしたか？

とても参考になりました。丁寧に説明してくださいました。

- 相談員より受けた情報やアドバイスを、今後どのように活かしたいですか？

頂いた情報を元に支援金を得ていきたいと思います。

- 他にお気づきの点、ご要望等がありましたらご自由にお書き下さい。

- 本用紙を外務省ホームページに掲載してもよろしいでしょうか？

[☐] 可 ・ [☐] 不可

*以下は、差し支えない範囲でお書き下さい。

- ③ ご所属：[☐] 高校生以下 [☐] 学生 [☒] 主婦・主夫 [☐] 会社員
 [☐] 退職者 [☐] 無職 [☐] 教員 [☐] 企業関係者
 [☐] 労組 [☐] 行政・政府関係者 [☐] その他 ()
 [☐] NGO 設立希望者 [☒] NGO・NPO 関係者

ご協力ありがとうございました。

*以下は NGO 相談員が記入

④相談対応者：門田一美

⑤相談対応時間： 1 時間 30 分 ⑥相談準備に要した時間： 1 時間 分

⑦相談に要した時間合計 (⑤+⑥)： 2 時間 30 分

⑧相談に際し、工夫・留意した点：加盟団体の方から紹介でいらっしゃった NGO の方でした。特に、寄付金だけで今後も事業運営していくことに対する心配、助成金も単年度で継続性がないことから、今後どのように活動資金を得ていくかという質問でした。当方で作成したスキーム一覧をお渡しし、10 万円単位から 100 万円単位、また JICA や外務省のような大規模なスキームがあること、また企業の助成金やクラウドファンディングのような新しい仕組みをご紹介し、それぞれのメリットデメリットを説明。団体の方向性に沿って資金計画を作られることをアドバイスした。