

| 2. 事業の概要と成果                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(1) プロジェクト目標の達成度<br/>(今期事業達成目標)</p> | <p>ドウエシューラ学区の対象校全 12 校(小中学校 8 校、高校 4 校)で学校図書室および図書委員会(司書教師 2 名、委員会生徒 8 名)が設立された。前半期に全対象校で基礎的な図書設備が整い、図書委員会が図書室管理・運営の知識・技術を習得し活発な図書活動を行うことで、生徒が本を利用して学習できる環境と図書室利用を推進する体制が整った。後半期はコロナ禍による大幅な活動制限があったが、感染予防を徹底し出来る範囲で全生徒に図書室利用と読書を促した結果、各対象校で読書と自習の習慣が育まれた。図書室週間利用者数は対象校合計で 412 名となり目標数 620 名の 66%を達成した。</p> <p>学校図書環境の基盤が整い、生徒たちが図書室を利用して読書と自習ができるようになる。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>(2) 事業内容</p>                        | <p>1. 学校図書室の設置と設備の充実<br/>対象校：12 校(小中学校 8 校、高校 4 校) 生徒数：約 6,008 名<br/>1-1 スペースのある学校 8 校には空いている一室を使い、スペースのない学校 4 校にはコンテナを購入(うち 1 校は TAAA 自己資金による)し、本棚と蔵書を配備して図書室を設置した。<br/>1-2 日本国内で英語の本を収集、分類、梱包して南アフリカに送った。TAAA 南ア事務所では受け取った本の分類整理をし、対象校全 12 校に配布した。<br/>1-3 英語および現地語(ズールー語)の本を現地で購入し、対象校に配布した。</p> <p>2. 図書委員会の設立と図書運営・管理能力および図書推進能力の育成<br/>司書教師：24 名(各校 2 名) 図書委員会生徒：96 名(各校 8 名)<br/>2-1 各対象校で司書教師と複数学年から選出された生徒から成る図書委員会を設立し、各校に合った図書室管理・運営システムを作った。<br/>2-2 司書教師対象の研修会を年 2 回(9 月と 2 月)に開催し、基礎的な司書教育を行った。<br/>2-3 TAAA 図書指導員は、図書委員会生徒に図書の貸し出しや整理など、基礎的な図書室運営の仕方を指導した。<br/>2-4 図書委員会生徒が中心となって校内で図書室利用促進活動を行い、TAAA 図書指導員が各対象校を巡回訪問して活動をモニタリングし、アドバイス、サポートを行った。</p> <p>3. 読書習慣を育む<br/>3-1 TAAA 図書指導員は対象小学校で教師と共に英語の本の読み聞かせと音読指導、対象中高校では図書委員会生徒と共に英語の本の紹介や読書推進活動を行った。<br/>3-2 対象校 6 校で本を借りた生徒が、英語でブックレビューを書いて提出し、司書教師と TAAA 図書指導員がチェックした。<br/>3-3 各対象校で年に 1 回以上、司書教師の監督の下、読書感想会、音読イベント、スペリングコンテスト等の図書イベントを開催した。また、生徒がポスターや詩の制作をして読書推進を行った。</p> |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(3) 達成された成果</p> | <p>1. 図書室の設置と設備の充実</p> <p>1-1 スペースのある学校には空いている一室に、スペースのない学校にはコンテナを購入し、本棚と蔵書を設置して図書室を作る。</p> <p>【成果】対象校全 12 校で図書室が設置され、各校で蔵書が最低必要数揃い、図書室として利用できる状態になる。</p> <p>【指標】各対象校で、1 年ではレベルと需要にあった蔵書 800～1000 冊が配備され、ジャンル毎に分類される。図書の貸し出し、図書室内での読書・自習ができる環境になっている。</p> <p>各対象校にレベルと需要にあった蔵書 800～1300 冊が配備され、デューウィー十進法を用いてジャンル毎に分類され、図書の貸し出し、図書室内での読書・自習ができる環境になった。TAAA 配布蔵書数は合計 10,680 冊、1 校あたり平均 890 冊となった。小学校 4 校にはほとんど使われていない読書用の本があり、それら校内既存の本を含めて 800 冊以上になるよう当該 4 校には TAAA から配布する本を少なめにし、中高校への配布を多くした。(参考資料①②参照)</p> <p>1-2 日本国内で英語の本を収集し南アフリカに送る。TAAA 南ア事務所で受け取った本を分類し、対象校全 12 校に配布する。</p> <p>【成果】日本から英語の本を送ることで TAAA 南ア事務所の在庫を補充し、各対象校へニーズに合った蔵書を予定冊数(1 年次 800～1000 冊)配布できるようになる。</p> <p>【指標】1 年次 日本から 1 万冊以上の英語の本を南アに送る。</p> <p>2019 年 10 月に日本から 13,813 冊の英語の本を南アに送った。TAAA 南ア事務所が受取った本を分類し、各対象校のニーズとレベルに合った書籍を配布した。小学生用の本が少なめだったため、第 2 年次は国内では小学生用の英語の本収集に尽力したい。</p> <p>1-3 英語および現地語(ズールー語)の本を現地で購入し、対象校全 12 校に配布する。</p> <p>【成果】対象校全 12 校の司書教師のリクエストに応じた現地の本を一定数揃えることができる。</p> <p>【指標】各校の図書室に、司書教師がリクエストした本が 1 年次 50～70 冊配備される。</p> <p>各校の図書室用に司書教師からリクエストのあった本を合計 920 冊購入(1 校あたり平均 76 冊)、配備した。各校の蔵書数や緊急性を考慮して優先順位をつけて購入・配布を行ったため、配布数にばらつきが出たが、各校のニーズに合った本を揃えることができた。(参考資料①②参照)</p> <p>2. 図書委員会の設立と図書運営・管理能力の育成</p> <p>2-1 対象校全 12 校で図書委員会を設立し、図書室管理・運営システムを作る。</p> <p>【成果】対象校全 12 校に図書委員会が設立され、図書室管理・運営システムが確立する。</p> <p>【指標】各対象校で司書 2 名と 8 名の図書委員会生徒が選出され、メンバー登録をして活動内容を確認する。各対象校で図書室管理・運営システムが策定、明記され、校長と図書委員会メンバー全員に周知される。</p> |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

各対象校で司書2名と図書委員会生徒8名が選出され、メンバー登録をして活動内容を確認した。各対象校で図書室管理・運営システムが策定、明記され、校長と図書委員会メンバー全員に周知された。対象校全12校は、前半期中に基本的な図書室管理・運営システムを確立したため、後半期はコロナ禍による活動制限のあるなかで、確立した図書委員会はシステムに基づき、出来る範囲内で精力的に図書室を運営していた。TAAA図書指導員による5段階評価では11校が総合評価4以上で合格し、全対象校の総合平均値が4.45と高く、厳しい環境下での図書委員会生徒たちの頑張りが窺えた。唯一総合評価が4を下回り不合格となった1校は、司書教師の参加が消極的であったことから、他校と比べ全体的に活動が不活発だったので、第2年次初期に再度指導していきたい。対象校5校で図書室利用の時間割が不規則になってしまったので、第2年次再度調整していく。(参考資料①③参照)

2-2 司書教師対象の研修会を開催し(年2回)、基礎的な司書教育を行う。

【成果】司書教師が基礎的な図書室運営・管理のための知識と方法を習得し、実践できるようになる。

【指標】①対象校全12校の司書教師24名が、ELITS地域担当者のモニタリング評価に合格する。②図書室の運営・管理、図書委員会生徒の活動監督を行っている。

①対象校12校の司書教師24名中18名がELITS地域担当者のモニタリング評価に合格したが、目標の全員合格には至らなかった(1名は離職、5名は不合格)。離職者の補充に関しては、校長に新任司書教師の任命を依頼した。不合格者5名に関しては、第2年次事業開始時に再研修を行う。(参考資料①②参照)

②各対象校の司書教師は、図書室の運営・管理および図書委員会生徒の活動監督を行った。ほとんどの対象校では司書教師2名が協力して活動していたが、1名だけが積極的に活動している学校が2校、2人とも消極的な学校が1校あり、各校の校長および学区長と相談を重ね改善を求めた。2名とも消極的だった学校については、2020年9月に司書教師1名を交代させ、後任教師に対し個別指導を行った。(参考資料③参照)

2-3 TAAA図書指導員は、図書委員会生徒に図書の貸し出しや整理など、基礎的な図書運営の仕方を指導する。

【成果】対象校全12校の図書委員会生徒全96名が基礎的な図書管理・運営のための知識・方法を習得し、司書教師の監督下で実践できるようになる。

【指標】①各校の図書委員会生徒全員がTAAA指導員の実践テストに合格する(合格点70%)。②司書教師の監督下で図書室の基本的な運営、管理を行っている。

①対象校全12校の図書委員会生徒96名中70名がTAAA指導員の実践テストを受け全員が合格した。26名が参加できなかった理由は、学校再開後退学もしくは委員を辞任、登校制限(登校できる学年が限定)のため登校できず実践テストを受けられなかったなど、コロナ禍の影響によるものが大きい。受けられなかった図書委員会生徒が来年の委員会再編成後にメンバーとして残る場合は、第2年次初期に個別に実践テストを行い指導する。(参考資料①④参照)

②対象校全12校の図書委員会生徒は、司書教師の監督下で書籍の受

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>け入れ登録、本の貸出し、返却の確認、蔵書の整理、図書室の清掃等、基本的な運営、管理を行った。</p> <p>2-4 図書委員会生徒が図書室利用促進活動を行い、TAAA 図書指導員が活動をモニタリングし、アドバイス、サポートを行う。</p> <p>【成果】図書委員会生徒が、他の生徒たちに図書室の利用法とルールを教え、利用を促すことができるようになる。</p> <p>【指標】図書委員会活動の一環として、週に1回以上、全生徒を対象とした図書室利用促進活動をしている（朝会での図書室紹介など）。</p> <p>各校の図書委員会生徒は、委員会活動の一環として、集会時や各教室内での図書室利用呼びかけ等、全生徒を対象とした図書室利用促進活動を行った。後半期は、コロナ禍でのロックダウンによる休校や登校制限等の影響で活動が滞った時期もあったが、登校できる学年の図書委員会生徒が中心となり、出来る範囲で活動を進めた。</p> <p>3. 読書習慣を育む</p> <p>3-1 TAAA 図書指導員は対象小学校で教師と共に英語の本の読み聞かせと音読指導をする。対象中高校では図書委員会生徒と共に本の紹介や読書推進活動を行う。</p> <p>【成果】対象校の生徒たちが本に親しむようになり、図書室を利用するようになる。</p> <p>【指標】各対象校で下記の表に記された図書室利用者目標数以上の生徒が図書室を利用するようになる。</p> <p>TAAA 図書指導員による対象小学校での音読指導や、中高校での読書推進活動により、対象校生徒の本への興味と学習時の本の利用が見られるようになり、各対象校で下記の表に記された数の生徒が図書室を利用した。後半期は、コロナ禍でのロックダウンによる休校、学校再開後の登校制限等の影響で活動が大幅に制限されたこと、および利用者ノートへの記帳漏れもあったと思われることから、目標数に届かなかった学校が8校あったが、4校は目標数を上回った。対象校全校合計の図書室週間利用者数は412名になり、目標数620名の66%を達成した。（参考資料①参照）</p> <p>3-2 本を借りた生徒は、年に一回以上英語または現地語（小学校低学年）でブックレビューを書いて提出し、司書教師とTAAA 図書指導員がチェックする。</p> <p>【成果】対象校生徒の英語の読み書き能力が向上する。</p> <p>【指標】学区長とTAAA が共同で全対象校生徒対象、各学年（小学校1年～高校3年）用に作成した英語の読み書き基礎テストで全生徒の70%が合格する（2年次）。</p> <p>学校再開後、司書教師が生徒に指導する時間が十分にとれず、また登校制限により登校学年が限られていたことから、本を借りた生徒全員からブックレビューを受け取ることはできなかったが、対象校6校（小学校5校、中学校1校）の210名からブックレビューを受け取った。うち1校ではブックレビューコンテストが行われた。</p> <p>高校は登校制限が厳しかったこと、参考書を借りる生徒が多かったことなどの理由で、は高校生からのブックレビューがなかった。第2年次は司書教師と協力して高校生のブックレビュー提出呼び掛けに尽力したい。</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

小学校教師は、生徒がブックレビューを書けるようになったことを読み書き能力向上の証しと認識して大変喜んでいた。（参考資料①司書教師アンケート、参考資料⑤参照）

3-3 各対象校で年に1回以上、図書イベントを開催する。また、生徒がポスターや詩の制作をして読書推進を行う。

【成果】対象校の生徒が図書イベント活動に参加することで、読書の興味が高まり、図書室の利用や本の貸し出し数の増加が見られる。

【指標】各対象校で表に記した図書室利用者目標数以上の生徒が図書室を利用するようになる。

各対象校は、活発に図書室利用・読書推進ポスター制作やスプリングコンテスト等のイベントを行った。ポスター制作をコンテスト形式で行うことで参加者を増やしたり、バレンタインデー（2月の学校行事）に愛に関する本を紹介するバレンタイン図書イベントを開催するなど、全校生徒の読書や図書室への興味を高めるために、各対象校で様々な創意工夫がなされていた。

これらの図書活動を通し、生徒の読書への興味が高まり、下記表に記した数の生徒が図書室を利用した。後半期はコロナ禍の影響で制限があり、読書推進の活動が十分に進められなかったことから目標数に届かなかった学校もあったが、司書教師アンケートからも、生徒の読書への興味・関心が高まってきたことが伺えた。（参考資料①参照）

対象校別図書室週間利用者数（目標値および実数）

| 学校名                    | 生徒数<br>(人) | 1年次目標値           | 1年次実数        |
|------------------------|------------|------------------|--------------|
|                        |            | 図書室週間利用者数<br>(人) | 図書室週間利用者数(人) |
| Beulah Primary         | 394        | 40               | 12           |
| Cophela Primary        | 777        | 80               | 26           |
| Dweshula Primary       | 470        | 50               | 44           |
| Emseni Primary         | 150        | 15               | 12           |
| Imbalencane Primary    | 944        | 100              | 33           |
| Mehlomnyama Primary    | 285        | 30               | 34           |
| Umalusi Primary        | 500        | 50               | 22           |
| Duduzile Secondary     | 556        | 60               | 68           |
| Nani Junior Secondary  | 241        | 25               | 32           |
| Malusi High School     | 485        | 50               | 65           |
| Mangquzuka High School | 611        | 60               | 32           |
| Mgamule High School    | 595        | 60               | 32           |
| TOTAL                  | 6008       | 620              | 412          |

図書室利用：蔵書を借りる、図書室内で読書、自習（書籍利用）

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <p>* 記帳漏れがあった可能性が高く、第 2 年次は利用者の記帳を徹底させる。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| (4) 持続発展性 | <p>①第 2 年次も引き続き各対象校の図書室設備の充実を目指し、書籍の追加配備を行う。第 2 年次終了後は州教育省学校図書担当部門 (ELITS) に書籍の補充と蔵書の管理のモニタリングを引き継ぐ。</p> <p>②第 2 年次事業開始時に新年度の図書委員会メンバー (司書教師 2 名・生徒 8 名) の任命確認と新メンバーへの引き継ぎをモニタリングし、第 2 年次終了後も同様の方法で図書委員会を継続するよう指導する。</p> <p>③第 2 年次事業では図書委員会生徒の自主性やアイディアを尊重し、図書活動におけるリーダーの育成を行うことで、事業終了後も生徒が中心となって活動を進められるようにする。</p> <p>④ (3)3-3 で記したバレンタインデー図書イベントは大変効果的でイベント後の生徒の図書室利用に繋がった。第 2 年次も、図書室利用と読書推進活動を対象校の年間学校行事の中に組み込み (2 月のバレンタインデー・3 月の人権の日・4 月の国際図書週間・6 月の若者の日にちなんだ図書イベント等)、学校独自に活動を継続・推進できるようにする。</p> <p>⑤ドウエシューラ学区ザミサ学区長とは密に連絡を取り合ってきた。対象校で問題等が発生し校長との話し合いで解決しない場合は、学区長にも相談し三者で話し合ってきたが、この体制は大変効果的であった。第 2 年次も同様に学区長には積極的に事業に関与してもらい、事業終了後も学区長が継続して対象校の図書活動を監督し、校長と話し合って問題解決をしていく体制を整えていく。</p> |