

## 業務履行保証書

令和 年 月 日

外務省北米局  
北米第一課長 殿

住 所

会 社 名

(団体名)

代表者氏名

当社は(団体)は、外務省が行う対日理解促進交流プログラム「カケハシ・プロジェクト」(カナダ)候補となる実施団体の選定に関する企画競争に準じた手続きの実施について、契約書・説明書等その他一切の貴省の指示に基づき業務を遂行することを保証します。

## 記

提出書類：

- 1 業務履行保証書 1部(本書類)
- 2 企画案 7部(正1部、写6部。ただし、写しについては会社(団体)名のほか、応募者が特定できる情報は削除(該当部分を黒塗り等)すること。)
- 3 本件業務の実施体制 7部(同上)
- 4 経費概算見積書(別封筒に厳封)
- 5 資格審査結果通知書(写) 1部
- 6 誓約書 1部
- 7 会社(団体)概要(既存のパンフレット等で可) 1部
- 8 ワーク・ライフ・バランスの推進として、女性活躍推進法、次世代育成支援対策推進法および若者雇用促進法に基づく認定等を取得している場合は、右認定等の証明資料 1部 (了)

## 業務履行保証書

令和 年 月 日

外務省北米局  
北米第一課長 殿

住 所  
会 社 名  
(団体名)  
代表者氏名

当社は（団体）は、外務省が行う対日理解促進交流プログラム「カケハシ・プロジェクト（カナダ）Phase2」候補となる実施団体の選定に関する企画競争に準じた手続きの実施について、契約書・説明書等その他一切の貴省の指示に基づき業務を遂行することを保証します。

## 記

提出書類：

- 1 業務履行保証書 1部（本書類）
- 2 企画案 7部（正1部、写6部。ただし、写しについては会社（団体）名のほか、応募者が特定できる情報は削除（該当部分を黒塗り等）すること。）
- 3 本件業務の実施体制 7部（同上）
- 4 経費概算見積書（別封筒に厳封）
- 5 資格審査結果通知書（写） 1部
- 6 誓約書 1部
- 7 会社（団体）概要（既存のパンフレット等で可） 1部
- 8 ワーク・ライフ・バランスの推進として、女性活躍推進法、次世代育成支援対策推進法および若者雇用促進法に基づく認定等を取得している場合は、右認定等の証明資料 1部 (了)