

## 開示実施手数料の減額（免除）申請書

令和 年 月 日

外務大臣 殿

氏名又は団体名（法人その他の団体の場合は代表者名）

住所又は居所（又は団体等の事務所の所在地）：

〒 - TEL ( ) / FAX ( )

連絡先：（上記本人以外の場合は、連絡担当者の住所・氏名・電話番号）

〒 - TEL ( ) / FAX ( )

行政機関の保有する情報の公開に関する法律施行令第 14 条第 2 項の規定に基づき、下記のとおり、行政文書の開示実施手数料の減額（免除）を申請します。

### 記

1 開示決定のあった行政文書の名称等

2 減額（免除）を求める額

3 減額（免除）を求める理由（注）

① 生活保護法（昭和 25 年法律第 144 号）第 11 条第 1 項第 \_\_\_\_\_ 号に掲げる扶助を受けており、手数料を納付する資力がないため。

② その他

具体的理由 \_\_\_\_\_

（注）①又は②のいずれかに○印を付して下さい。

①に○を付した場合は、該当する号数を記入するとともに、当該扶助を受けていることを証明する書面を添付してください。

②に○を付した場合は、その理由を具体的に記載するとともに、その事実を証明する書面を添付してください。

\*この欄は記入しないでください。

備考	
----	--