

Example

アポスティーク申請書
APPLICATION FORM FOR APOSTILLE
「外国公文書の認証を不要とする条約（ハーグ条約）」

令和 3 年 4 月 1 日
Date: Year Month Day

④あなたの氏名 Applicant's name (社名 Company)	GAIMU HANAKO	電話番号(携帯) Telephone number(Mobile): 03-3580-3311
⑤証明書を必要としている方(④)との関係 Relationship with ④ <input type="checkbox"/> 本人 Self <input checked="" type="checkbox"/> 代理人(業務・個人) Representative (Business / Personal) (※)		

Day-time telephone number

The power of attorney is necessary for an application through a representative.

⑤証明書を必要としている方 Name of person/company who need the attached document	GAIMU TARO
④と同じ場合は記入不要です。 If the same as ④, you do not have to fill out.	

提出先国名 Country to submit	France	使用目的 Purpose of use	<input type="checkbox"/> 就学(留学) (Study abroad) <input type="checkbox"/> 就職 (Enter employment) <input type="checkbox"/> 査証申請 (Visa application) <input type="checkbox"/> 出生 (Birth) <input type="checkbox"/> 結婚 (Marriage) <input type="checkbox"/> 離婚 (Divorce) <input type="checkbox"/> その他 (Others) ()
----------------------------	---------------	------------------------	--

Name of Country, to be submitted

Please select the purpose of use. If "Other," please explain the reason.

書類 Documents(s)	書類の発行者の肩書き(公印名) Name/Capacity of official seal	SHIBUYA-KU-CHO
	発行者氏名 Name of the person signing the document(s)	RYOJI TARO
	発行年月日 Date of issue	2021 (R3) 年 4 月 1 日
	申請通数 Number of documents	<input checked="" type="checkbox"/> 1通(One Document) <input type="checkbox"/> (同一書類が)4通以上(通。理由(reason)) <input type="checkbox"/> 2通(Two Documents) ※同一の証明書を4枚以上申請をする場合は、理由(提出先等)を記載してください。 <input type="checkbox"/> 3通(Three Documents) If you are applying for more than four, please provide the reason (e.g. where to submit it).
	書類(添付される書類)の番号に○をつけて下さい。 Document(s) number of the document(s) you attached for the apostille.	
	1 婚姻関係の証明書 Certificate(s) of eligibility for marriage) 2 公証人証書 Notarial document(s)) 3 医療医薬機器製造 Medical and pharmaceutical document(s)) 4 警察証明 Criminal record(s)) 5 健康診断書 Medical certificate(s)) 6 登記事項証明 Extracts from commercial registers) 7 戸籍謄(抄)本 Family register(s) (Head of family:) 8 学校関係(卒業・修了・成績・その他): Education document(s) (Graduation/Completion/ Transcript(s)/Others:) 9 受理・記載事項証明(出生・婚姻・離婚・死亡・住民票・その他): Civil status document(s) (Birth / Marriage / Divorce / Death / Residence / Others:) 10 その他(Others()	

ex) OOSHI-CHO, OOKU-CHO etc.

ex) Name of OOSHI-CHO, OOKU-CHO etc.

Please select the number of documents to be submitted.

書類の発行者の肩書き(公印名) Name/Capacity of official seal	SHIBUYA-KU-CHO
発行者氏名 Name of the person signing the document(s)	RYOJI TARO
発行年月日 Date of issue	2021 (R3) 年 4 月 1 日
申請通数 Number of documents	<input checked="" type="checkbox"/> 1通(One Document) <input type="checkbox"/> (同一書類が)4通以上(通。理由(reason)) <input type="checkbox"/> 2通(Two Documents) ※同一の証明書を4枚以上申請をする場合は、理由(提出先等)を記載してください。 <input type="checkbox"/> 3通(Three Documents) If you are applying for more than four, please provide the reason (e.g. where to submit it).

(注1)アポスティークは、外国公文書の認証を不要とする条約(ハーグ条約)の締結国(地域)が提出を求めている場合のみ申請できます。 You can apply for apostille only when it is required from member country of the Hague Apostille Convention.
(注2)同一書類の申請が4通以上で理由がない場合、3通を上限として交付いたしますので、予め御了承ください。 場合によっては、提出先からの要求文書を提出して頂く可能性があります。 Please note that if there is no reason why more than same four applications should be submitted, the maximum number of applications will be limited to three. In some cases, you may be asked to provide request documents by the party to submit.

※外務省使用欄 Official use only	
証明日付	受理番号
証明番号	