

## 在留届の写し交付申請書

ジャパン・レール・パスを購入するために、在留届の写しの交付を申請します。

申請者氏名（漢字）： \_\_\_\_\_

申請者氏名（ローマ字）（旅券の記載どおり）： \_\_\_\_\_

申請者の旅券番号： \_\_\_\_\_

生年月日（西暦）： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

連絡先（電話番号）： \_\_\_\_\_

※在留届に登録している電話番号と異なる場合は、「変更届（在留届の記載内容の変更、同居家族の追加・削除）」を提出してください。

※交付される在留届の写しは、記載内容が事実であることを公証するものではありません。

このことを理解した上で、在留届の写しの交付を申請します。

申請日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

（注：本申請書により交付される在留届の写しには、申請者本人に係る情報のみが記載されています。同一の在留届に記載されている同居家族等の情報も併せて記載された在留届の写しの交付を受けることを希望する場合には、当該同居家族等それぞれの同意を確認できる書類を添えて申請してください。なお、同居家族の同意につき疑義がある場合は、個人情報保護のため在留届の写しを提供しない場合があります。）