

「日・シンガポール外交関係樹立50周年」

事業認定申請書

受理番号：
認定番号：
(年 月 日)

事業(イベント)名	和文			
	英語			
実施期間				
開催場所	和文			
	英語			
主催者名 (個人の場合は 個人名のみで可)	和文	主催者名 () 代表者肩書 () ・ 代表者氏名 ()		
	英文	主催者名 ()		
主催者の区分 (該当するものに○)	☐ 民間非営利団体 / ☐ 企業 / ☐ 学校法人 / ☐ 公益団体 / ☐ 自治体及び関連団体 / ☐ 政府機関 / ☐ その他() 地方			
担当者 (問い合わせ先)	名称	(ー)		
	住所			
	TEL	() ー	E-mail	@
	FAX	() ー	HPアドレス	http://
(公開項目)	住所 / TEL / FAX / E-mail / HPアドレス / ←公開可能な項目に○をして下さい。			
事業内容				
申請理由				
シンガポール側 カウンター・パート	名称 連絡先			
複数 選択 可	企画の分野 (該当するものに○)	映画 / 演劇 / 舞踊 / 音楽 / 写真 / 生活様式 / 健康・運動 / 芸術・美術 / 教育 / 学術・知的 / スポーツ / 青少年 / 地域交流 / その他 ()		
	企画の形態 (該当するものに○)	フェスティバル / コンサート / 展示会 / 公演 / 会議 / セミナー・講演 / ワークショップ / 競技会 / 人的交流 / トレーニング・訓練 / ボランティア活動 / 番組 / 映画・ビデオ上映 / インターネット / 書籍 / その他 ()		
当てはまるものに○をしてください。 A. この企画は独立したものである B. この企画は大きな企画内(例：△△祭りなど)の一つである→[企画の名称：] ※Bである場合、その大きな企画やその他の企画についても申請を検討してください。				
資金調達 (該当するものに○)	公的助成()→申請中・申請検討中・助成確定 / 企業協賛金 / 寄付 / 入場料 / 会費 / 自己資金 / その他()			
準備状況 (該当するものに○)	実施は確定 / 計画中(中止の可能性もある) / 構想段階 / その他() ----- 現段階での未定要素→ 場所 / 日程 / 出演者の人選 / その他()			
備考欄 (入場料や想定している対象者、その他の参考事項を記載)				

※開催場所や開催期間が複数あり、スペースが足りない場合は、一覧表などを添付してください。