

「日印交流年事業」事業認定申請書

※印のついた項目が事業カレンダーに掲載されます。
記載欄のスペースを越える場合には、別紙を添付いただいて結構です。

受理番号： 認定番号： （ 年 月 日）

イベント名※	和文	
	英文	
主催者名※	和文	
	英文	
開催場所※	和文	
	英文	
主催者の区分	当てはまるものに $\angle$ 印をつけてください。 ☐ 政府機関 ☐ 地方自治体又は関連団体 ☐ 公益団体 ☐ 学校 ☐ 企業 ☐ 文化団体 ☐ 民間非営利団体 ☐ その他（ ）	
代表者氏名・肩書	和文	
	英文	
担当者氏名・肩書	和文	
	英文	
問い合わせ先※	住所：〒	
	電話：	E-Mail：
	FAX：	ホームページアドレス:http://
事業目的		
事業概要		
実施期間※		
インド側カウンターパート/共催者		
事業の分野	当てはまるものに $\angle$ 印をつけてください。（複数回答可） ☐ 映画・テレビ ☐ 演劇 ☐ 舞踏 ☐ 音楽 ☐ 写真 ☐ スポーツ ☐ 芸術・美術 ☐ 教育 ☐ 学術・研究 ☐ 青少年交流 ☐ 地域交流 ☐ ライフスタイル ☐ 経済 ☐ その他（ ）	
当てはまるものに $\angle$ 印をつけてください。 ☐ この企画は大きな企画(例：〇〇祭り、〇〇シンポジウム)に付属する。 →【企画の名称： 】 ☐ この企画は独立したものである。		
事業形態	当てはまるものに $\angle$ 印をつけてください。（複数回答可） ☐ 祭り ☐ 公演・コンサート ☐ 展示 ☐ 会議 ☐ セミナー・講演 ☐ ワークショップ ☐ 競技・コンペティション ☐ 人的交流 ☐ トレーニング ☐ ボランティア活動 ☐ TV 番組 ☐ 映画・ビデオ上映 ☐ 書籍 ☐ その他（ ）	
資金調達	当てはまるものに $\angle$ 印をしてください。（複数回答可） ☐ 公的助成 ☐ 企業協賛金 ☐ 寄付 ☐ 入場料 ☐ 会費 ☐ 自己資金 その他（ ）	
準備状況	当てはまるものに○をしてください。（複数回答可） 確定／計画中／コンセプト段階／その他（ ）	
☐ 「日印交流年事業」の認定対象事業のガイドラインに同意した上で申請いたします。		

【送付先】〒100-8919 東京都千代田区霞が関2-2-1 「日印交流年事業」事務局（外務省南西アジア課内）
 TEL: 03-5501-8000（内線3341, 5156） FAX: 03-5501-8266 E-Mail: nich2007indo@mofa.go.jp