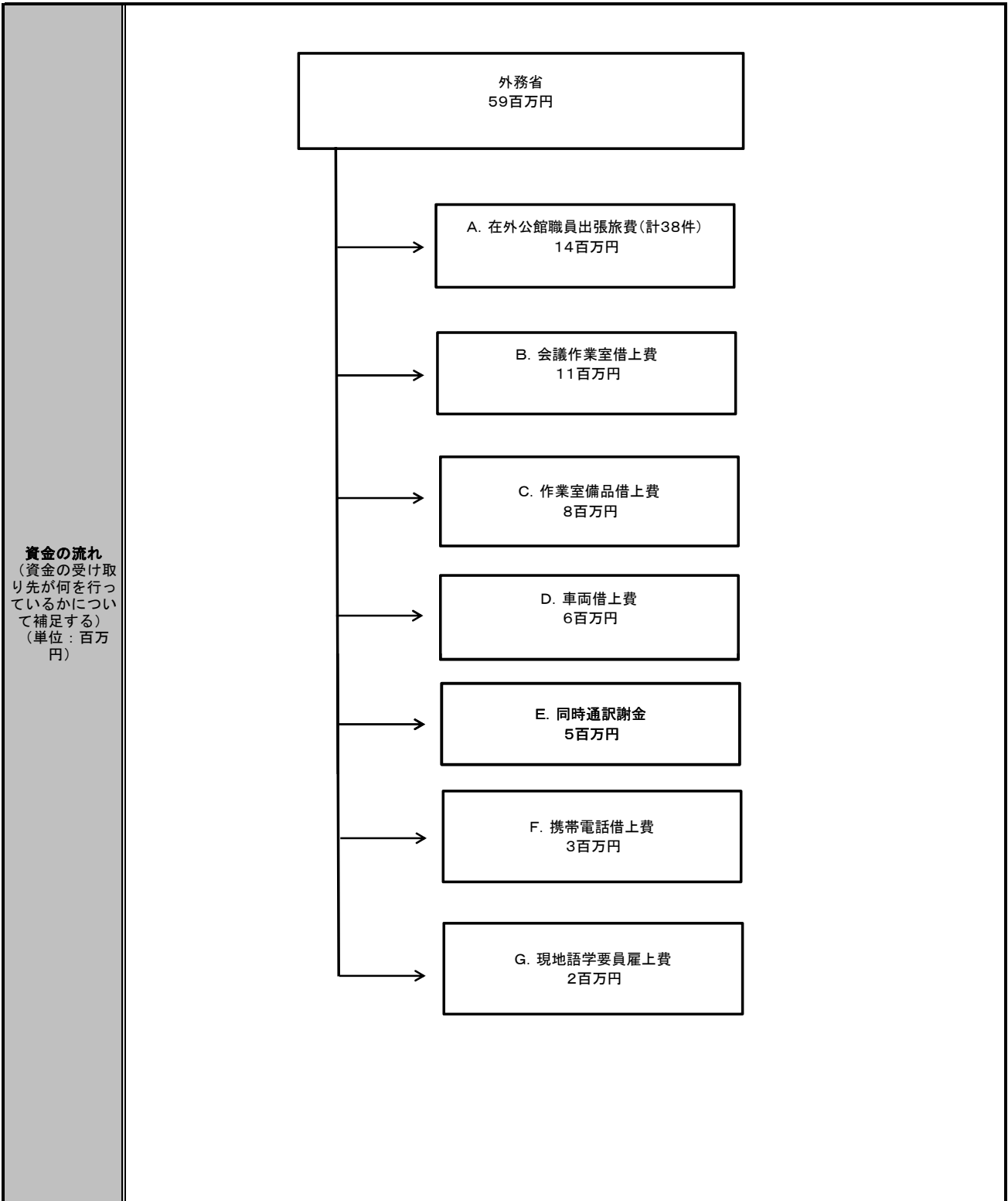


平成25年行政事業レビューシート

事業名	国連持続可能な開発会議（リオ＋20）	担当部局	国際協力局	作成責任者			
事業開始・終了(予定)年度	平成23年度開始・平成24年度終了	担当課室	地球環境課	課長 杉中 淳			
会計区分	一般会計	政策・施策名	基本目標Ⅳ：経済協力 VI-2-2 環境問題を含む地球規模問題への取組				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第4条第3	関係する計画、通知等	-				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	各国ハイレベルの出席を得て平成24年(2012年)6月にリオデジャネイロで開催する「リオ＋20」への我が国代表団の円滑な参加を確保するとともに、同会合の機会を捉え、環境・開発分野における我が国の取組を然るべくアピールすることにより、同会合の成功への我が国の貢献につなげる。						
事業概要 (5行程度以内。別添可)	現地における我が国代表団の要人同時通訳及び現地において我が国代表団の作業室、移動手段、通信連絡手段等を然るべく確保する。						
実施方法	<input type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input checked="" type="checkbox"/> その他						
予算額・執行額 (単位:百万円)		22年度	23年度	24年度	25年度	26年度要求	
	予算の状況	当初予算	-	-	59	-	-
		補正予算	-	-	-	-	-
		繰越し等	-	-	-	-	-
		計	-	-	-	-	-
	執行額	-	-	50	-	-	
執行率(%)	-	-	84.7%	-	-		
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標		単位	22年度	23年度	24年度	目標値 (年度)
	国連持続可能な開発会議(リオ＋20)の決定に我が国の立場を効果的な反映を支援する経費。		成果実績	百万円			50
			達成度	%			
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標		単位	22年度	23年度	24年度	25年度活動見込
	国連持続可能な開発会議(リオ＋20)開催 (平成24年6月:ブラジル・リオデジャネイロ)		活動実績 (当初見込み)			1	-
				()	()	()	
単位当たりコスト	59,000千円(1会議あたり)		算出根拠	予算額÷会議回数			
平成25・26年度予算内訳	費目	25年度当初予算	26年度要求	主な増減理由			
		0					
	計	0					

事業所管部局による点検						
	項目			評価	評価に関する説明	
国費投入の必要性	広く国民のニーズがあるか。国費を投入しなければ事業目的が達成できないのか。			○	本件は外交会議であり、地方自治体、民間等が実施することは適切ではない。	
	地方自治体、民間等に委ねることができない事業なのか。			○		
	明確な政策目的(成果目標)の達成手段として位置付けられ、優先度の高い事業となっているか。			-		
事業の効率性	競争性が確保されているなど支出先の選定は妥当か。			○	現地語学要員との契約に当たっては、必要人数を検討し、適当な人物であるかの確認の上、雇用している。また、出張者宿泊先については、原則、相部屋対応として経費節約に努めた。	
	受益者との負担関係は妥当であるか。			-		
	単位当たりコストの水準は妥当か。			○		
	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。			-		
	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。			○		
不用率が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)			-			
事業の有効性	事業実施に当たって他の手段・方法等が考えられる場合、それと比較してより効果的あるいは低コストで実施できているか。			○	会議の成果文書交渉において、我が国代表団は積極的に参加・貢献し、グリーン経済への移行等、我が国に関心の高い分野について、途上国が理解を深め、国際社会全体として前向きなメッセージを出すという成果が得られた。また、政府代表演説で玄葉外務大臣(当時)から、我が国の貢献として「緑の未来イニシアティブ」を表明し、多くの参加国から、今回合会の重点に沿った具体的な貢献であるとして評価された。	
	活動実績は見込みに見合ったものであるか。			○		
	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。			○		
重複排除	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担を行っているか。(役割分担の具体的な内容を各事業の右に記載)			-		
	事業番号	類似事業名	所管府省・部局名			
点検結果	「リオ+20」の機会を捉え、環境・開発分野における我が国の取組を然るべくアピールすることは、地方自治体、民間等が実施しうる事業ではなく、国が実施すべき事業として特に問題はない。					
外部有識者の所見						
-						
行政事業レビュー推進チームの所見						
-						
所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況						
-						
備考						
-						
関連する過去のレビューシートの事業番号						
	平成22年	-	平成23年	-	平成24年	新24-34

個別事業名:



個別事業名:

A.在外公館職員出張旅費			E.同時通訳謝金		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
			謝金	日英同時通訳	5
計		0	計		5
B.会議作業室借上費			F.携帯電話借上費		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
借料	日本パビリオン内作業室(含む設置費)	6	通信費	出張者用携帯電話借上	3
借料	政府代表団宿舎内作業室	3			
借料	本会議場内作業室	1			
計		10	計		3
C.作業室備品借上費			G.現地語学要員雇上費		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
借料	政府代表団宿舎内作業室備品	7	謝金	会議運営支援語学要員	1
			謝金	空港業務支援語学要員	0.7
計		7	計		2
D.車両借上費			H.		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
借料	会議に係る車両借上	6			
計		6	計		0

費目・使途
(「資金の流れ」に
おいてブロックご
とに最大の金額
が支出されている
者について記載
する。費目と使途
の双方で実情が
分かるように記
載)

個別事業名:

支出先上位10者リスト

A.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

B.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	SIGMAX Consultoria e Assessoria em Gestao	日本パビリオン内作業室(含む設置費)	6		
2	Caesar Park	政府代表団宿舎内作業室	3		
3	LPR Ltda.	本会議場内作業室	1		
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

C

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	Caesar Park	政府代表団宿舎内作業室備品借上	5		
2	モーベンピック・タワー&スイーツ	政府代表団宿舎内作業室備品借上	2		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

D

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	PROMOTIONAL Travel	会議に係る車両借上	4		
2	Al Sulaiman	会議に係る車両借上	2		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

支出先上位10者リスト

E

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	日本コンベンションサービス(株)	日英同時通訳	5		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

F

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	Press Cell	出張者用携帯電話借上	3		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

G

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	YUCHIICOM	会議運営支援語学要員	1		
2	TUNIBRA TRAVEL	空港業務支援語学要員	0.7		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					