

平成24年行政事業レビューシート

(外務省)

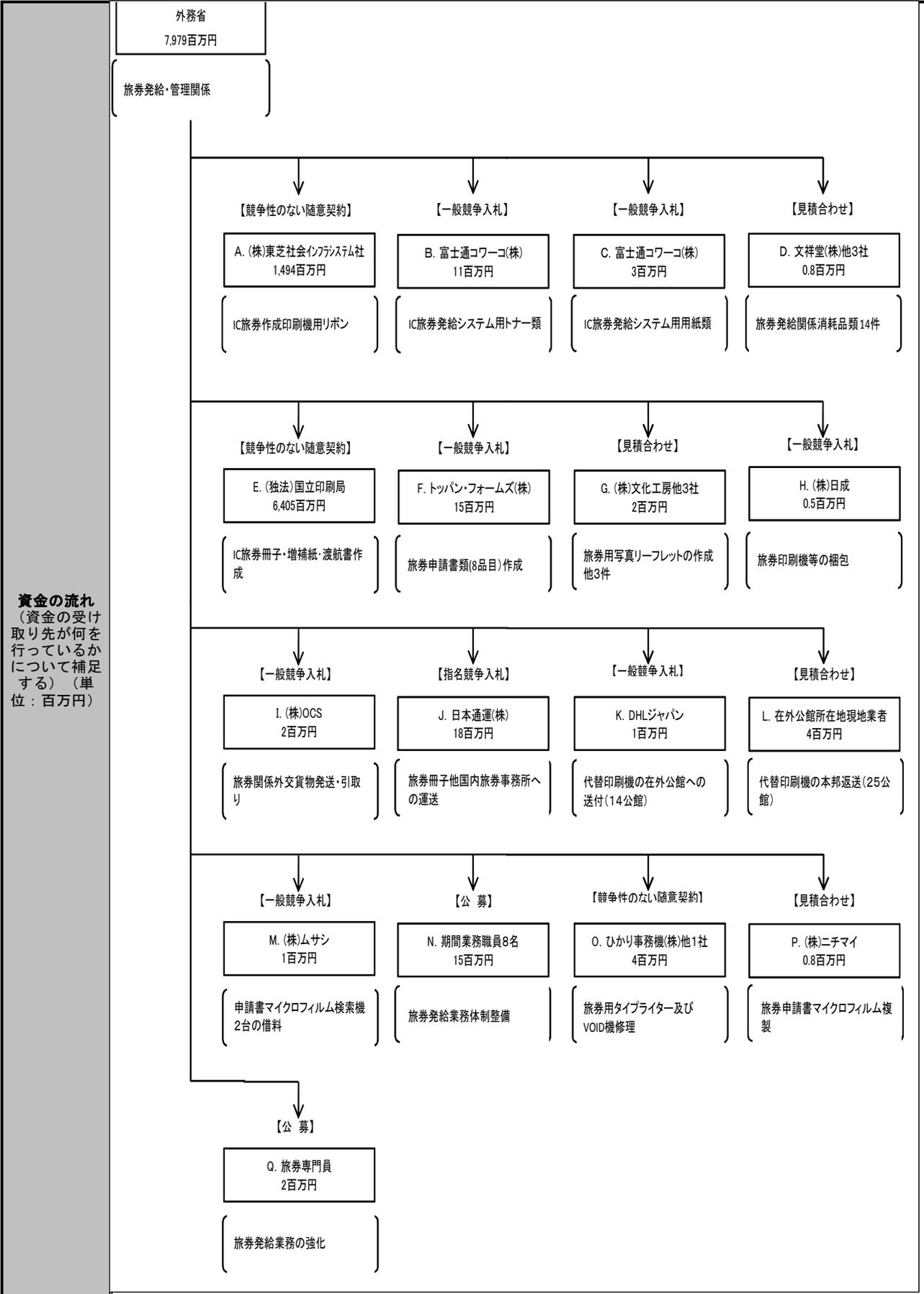
| | | | | | | | | |
|----------------------------|--|----------|-----------------|--|-----------|--------------------------|--------------------------|------------------|
| 事業名 | 旅券関連業務 | | 担当部局庁 | 領事局 | | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | | |
| 事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内) | 憲法で定められている国民の権利(海外渡航の自由)を保障するため、国際的に通用し、かつ信頼性の高い旅券を確実に国民に発給する。 更に、旅券の不正使用(偽変造旅券、不正取得)を防止することにより、良好な国際交流及び国内・国際社会の安全にも寄与する。 | | | | | | | |
| 事業概要 (5行程度以内。別添可) | 当課の所掌事務である旅券発給事務に関連し、旅券の申請・受付・審査・作成・交付・記録・管理等の多岐にわたる業務が必要となる旅券冊子類、申請書類の作成経費、物品、消耗品、備品等の購入経費、旅券を作成するための機器類に係る賃貸借・保守やその旅券情報の記録・管理等に必要な人件費、都道府県や在外公館に上記物品を送付する際に必要な輸送費等の経費。総じて日本国旅券発給のための足腰予算である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input checked="" type="checkbox"/> その他 | | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | 予算の状況 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | | |
| | | 当初予算 | 10,960 | 10,025 | 10,058 | 9,125 | 8,115 | |
| | | 補正予算 | - | △ 5 | - | | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | | |
| | 計 | 10,960 | 10,020 | 10,058 | 9,125 | 8,115 | | |
| | 執行額 | 10,911 | 10,003 | 9,932 | | | | |
| 執行率 (%) | 99.6% | 99.8% | 98.7% | | | | | |
| 成果目標及び成果実績 (アウトカム) | 成果指標 | | 成果実績 | 単位 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 目標値 (年度) |
| | 旅券は申請に基づき発給されており、その発給数は国民の申請需要に対応していることから、政策的な定量的成果目標の設定には馴染まない。なお、IC旅券の発給は、毎年1,500万人超の海外渡航者の円滑な出入国に資するものと考え。右欄は暦年の海外渡航者数。 | | | 万人 | 1,544.6 | 1,663.7 | 1,699.4 | |
| 活動指標及び活動実績 (アウトプット) | 活動指標 | | 活動実績 (当初見込み) | 単位 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度活動見込 |
| | 国内及び在外におけるIC旅券発給数。 | | | 冊 | 4,139,406 | 4,170,762 (4,087,000) | 4,056,064 (4,185,881) | - (4,185,881) |
| 単位当たりコスト | (2,448円/冊) | | 算出根拠 | 23年度執行額(9,931,019千円)÷23年度IC旅券発給数(4,056,064冊) | | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | 主な増減理由 | | | | |
| | 旅券発給・管理関係経費 | 7,495 | 6,882 | | | | | |
| | 旅券発給管理システム関係経費 | 953 | 173 | | | | | |
| | 旅券作成機関係経費 | 451 | 971 | | | | | |
| | 申請書ファイリングシステム装置関係経費 | 64 | 1 | | | | | |
| | 旅券発給システム運用支援経費 | 45 | 35 | | | | | |
| | 都道府県事務所等の専用回線経費 | 44 | 2 | | | | | |
| | 旅券発給システム改良開発費 | 50 | 19 | | | | | |
| | 旅券の高度化に向けた調査検討関係経費 | 17 | 17 | | | | | |
| | 旅券の国際標準化等関係経費 | 4 | 4 | | | | | |
| PKD登録システム関係経費 | 2 | 11 | | | | | | |
| 計 | 9,125 | 8,115 | | | | | | |

| 事業所管部局による点検 | | | |
|--|--|--|--|
| | 評価 | 項目 | 評価に関する説明 |
| 目的・予算の状況 | ○ | 広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。 | <p>旅券とは、旅券所持人が自国民であることを発行国政府が国際的に証明する公文書(所有権は国)であるので、日本旅券の信頼性を確保し、国民の海外渡航の円滑化を確保するため、国際民間航空機関(ICAO)の国際標準に準拠し、高度な偽変造防止対策を講じたIC旅券の確実な発給・管理は国が実施すべき事業である。</p> <p>なお、平成12年4月より、申請の受理、作成、交付事務は都道府県知事の法定受託事務となったが、国と自治体は対等・協力の関係として位置づけられており、外務省は、地方自治法の規定に基づき、都道府県の旅券事務の全国的な統一性を確保するため、必要最小限の「処理基準」を定め、各都道府県は旅券法令に従い処理基準によって旅券事務を行っている。</p> |
| | ○ | 国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業となっていないか。 | |
| | - | 不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。 | |
| 資金の流れ、費目・使途 | ○ | 支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。 | <p>旅券関連業務は、保秘や偽変造対策の観点から随意契約とせざるを得ない事業が多いが、システムの刷新又は機器類の入替え等については外務省CIO補佐官の助言を得つつ、一般競争入札を実施するなど経費の適正化・削減に努め、真に必要なものに限り実施している。</p> |
| | - | 単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。 | |
| | ○ | 受益者との負担関係は妥当であるか。 | |
| | - | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。 | |
| | ○ | 費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。 | |
| 活動実績、成果実績 | - | 他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。 | <p>○国内外の発給体制 本省、全国60か所の旅券事務所及び185の在外公館にIC旅券作成機を配備し、オンラインにより本省と接続しIC旅券を発給している(年間発行数が一桁とわずかである在外公館については、コストの面からIC旅券作成機は配備せず、本省での代替作成にて対応している。)</p> <p>○旅券発行概況 平成23年度の旅券発行数は4,056,064冊。 平成18年3月20日から発行を開始したIC旅券は、平成23年末時点で有効な旅券の約80%に相当する23,784,825冊となっている。</p> |
| | - | 適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。 | |
| | - | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。 | |
| | - | 類似の事業があるか。その場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。 ※類似事業名とその所管部局・府省名 | |
| | ○ | 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。 | |
| 点検結果 | | 旅券業務を取り巻く環境の変化や技術動向を踏まえ、更なる業務の効率化・国民サービスの向上を目指す。今後システムの刷新又は現行機器の入替等を行う際には、予定されている「領事業務の業務・システム最適化計画」に沿って、競争性のある調達方式により導入業者を決定するとともに、複数年度契約を前提とする場合には国庫債務負担行為を取得する等、更に効率的な運用を目指す。 | |
| 予算監視・効率化チームの所見 | | | |
| 現状通り | | | - |
| 上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等) | | | |
| 現状通り | | | - |
| 補記 (過去に事業仕分け・提言型政策仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載) | | | |
| <p>○ホストコンピュータシステム 申請データの二重発給チェック・旅券発給制限チェック等発給審査をはじめとする旅券発給管理処理を行うシステム。</p> <p>○バックアップセンターシステム 外務本省に設置されたホストコンピュータシステムが大規模災害等により機能が停止した際でも各都道府県旅券事務所が旅券発給業務が継続可能とするシステム。</p> <p>○IC旅券用認証システム IC旅券に記録される電子データの真正性を証明するための電子署名を付すためのシステム。また、本システムは旅券冊子に記録された電子データが改ざんされていないことを証明する重要なシステムであることから、信頼性の維持のためには厳格な運用・管理が求められ、その証左のために年1回の外部監査を実施している。</p> <p>○業務端末機 各都道府県旅券事務所(60か所に設置)で旅券交付管理業務を行うシステム。外務本省設置のホストコンピュータシステム間とのオンライン処理が行われる。</p> <p>○入力機 申請書の読み取り、旅券作成に必要なデータ入力及びホストコンピュータシステムへのデータ送受信を行うための機器。</p> <p>○印刷機 旅券冊子に顔画像、氏名等を印刷するための機器。各種偽変造防止のための特殊な印刷処理を行っている。</p> <p>○IC書込装置 旅券冊子内のICチップに必要なデータを書き込むための装置。</p> <p>○交付窓口端末 作成された旅券のICチップに書き込まれたデータの内容を確認するための端末機。旅券申請者も自らの旅券のICデータの確認を行うことが出来る。</p> <p>○申請書ファイリングシステム 1998年1月以降、紙媒体である旅券発給申請書をデジタルデータ(電子画像データ)化しデータベースとして記録・管理を行うためのシステム。</p> | | | |
| 関連する過去のレビューシートの事業番号 | | | |
| 平成22年行政事業レビュー | 0070・0630・0633・0634・0647・0648 0652・0655・0661・0669・0687・0694 | 平成23年行政事業レビュー | 62・610・612・614・626・628・629・634 636・653・666・673 |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|---|----------|------------|--------------|---------|--------|-------|
| 個別事業名 | 旅券発給・管理関係経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | 予算の状況 | 当初予算 | 8,700 | 7,801 | 7,947 | 7,495 | 6,882 |
| | | 補正予算 | - | △ 5 | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | | 計 | 8,700 | 7,796 | 7,947 | 7,495 | 6,882 |
| | 執行額 | | 8,679 | 7,828 | 7,979 | | |
| | 執行率 (%) | | 99.8% | 100.4% | 100.4% | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 印刷製本費 | 5,956 | 5,415 | | | | |
| | 消耗品費 | 1,463 | 1,401 | | | | |
| | 通信運搬費 | 39 | 33 | | | | |
| | 人件費 | 17 | 17 | | | | |
| | 備品修理費 | 3 | 5 | | | | |
| | 備品費 | 16 | 10 | | | | |
| | マイクロフィルム検索機借料 | 1 | 1 | | | | |
| 計 | 7,495 | 6,882 | | | | | |

個別事業名： 旅券発給・管理関係経費



資金の流れ
(資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する) (単
位：百万円)

個別事業名： 旅券発給・管理関係経費

| A.(株)東芝社会インフラシステム社 | | | E.(独法)国立印刷局 | | |
|--------------------|-------------------|-------------|-----------------|------------------|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 物品購入 | IC旅券作成印刷機用リボン購入 | 1,494 | 印刷製本 | IC旅券冊子・増補紙・渡航書作成 | 6,405 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 1,494 | 計 | | 6,405 |
| B.富士通ワーク(株) | | | F.トッパン・フォームズ(株) | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 物品購入 | IC旅券発給システム用トナー類購入 | 11 | 印刷製本 | 旅券申請書類(8品目)作成 | 15 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 11 | 計 | | 15 |
| C.富士通ワーク(株) | | | G.(株)文化工房 | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 物品購入 | IC旅券発給システム用紙類購入 | 3 | 印刷製本 | 旅券用写真リーフレットの作成 | 1 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 3 | 計 | | 1 |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

個別事業名： 旅券発給・管理関係経費

| I.(株)OCS | | | M.(株)ムサン | | |
|-----------|----------------------|-------------|----------------|----------------------|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 輸送費 | 旅券関係外交貨物発送・引取り | 2 | 物品借料 | 申請書マイクロフィルム検索機借料(2台) | 1 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 2 | 計 | | 1 |
| J.日本通運(株) | | | N.期間業務職員 8名 | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 輸送費 | 旅券冊子他の国内旅券事務所へ運送・引取り | 18 | 人件費 | 旅券発給業務体制整備 | 15 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 18 | 計 | | 15 |
| K.DHLジャパン | | | O.ひかり事務機(株)他1社 | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 輸送費 | 代替印刷機の在外公館への送付(14公館) | 1 | 修繕費 | 旅券用タイプライター及びVOID機修理 | 4 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 1 | 計 | | 4 |
| L. | | | Q.旅券専門員 | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | 人件費 | 旅券発給業務の強化 | 2 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | 2 |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

個別事業名： 旅券発給・管理関係経費

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|-----------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | IC旅券作成印刷機用リボン購入 | 1,494 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

B.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----------|-------------------|--------------|------|-------|
| 1 | 富士通ワーク(株) | IC旅券発給システム用トナー類購入 | 11 | 1 | 88.3% |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

C.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----------|-----------------|--------------|------|-------|
| 1 | 富士通ワーク(株) | IC旅券発給システム用紙類購入 | 3 | 2 | 78.7% |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

D.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----------|------------------------------|--------------|-------|-----|
| 1 | エスピー(株) | 申請書検索端末プリンター用感光体ユニット購入 | 0.2 | 見積合わせ | — |
| 2 | 末友印版工業(株) | ゴム印購入(震災特例旅券発給用) | 0.2 | 単価契約 | — |
| 3 | 富士通ワーク(株) | LTOカートリッジ購入(平成23年度分旅券データ保存用) | 0.1 | 見積合わせ | — |
| 4 | 文祥堂商事(株) | 宛名ラベル購入(国内旅券冊子等送付用) | 0.1 | 見積合わせ | — |
| 5 | 文祥堂商事(株) | 旅券作成用タイプライターリボン購入 | 0.1 | 見積合わせ | — |
| 6 | 文祥堂商事(株) | 段ボール購入(旅券冊子, 申請書等梱包用) | 0.05 | 見積合わせ | — |
| 7 | 文祥堂商事(株) | 段ボール購入(旅券冊子, 申請書等梱包用) | 0.04 | 見積合わせ | — |
| 8 | 文祥堂商事(株) | スタンプ台及びスタンプインク(旅券ゴム印用) | 0.04 | 見積合わせ | — |
| 9 | 文祥堂商事(株) | インスタントカメラ用フィルム購入 | 0.01 | 見積合わせ | — |
| 10 | 文祥堂商事(株) | 梱包材(エアキャップ)購入 | 0.004 | 見積合わせ | — |

E.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------|------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (独法) 国立印刷局 | IC旅券冊子・増補紙・渡航書作成 | 6,405 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

F.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|---------------|---------------|--------------|------|-------|
| 1 | トッパン・フォームズ(株) | 旅券申請書類(8品目)作成 | 15 | 3 | 77.2% |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

G.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------|----------------------------|--------------|-------|-----|
| 1 | (株)文化工房 | 「旅券用提出写真についてのお知らせ」リーフレット作成 | 1 | 見積合わせ | — |
| 2 | 高速紙工業(株) | 旅券申請書類の様式改定にかかるサンプル作成 | 0.4 | 見積合わせ | — |
| 3 | (株)第一印刷所 | リーフレット掲載用写真の継続使用权 | 0.08 | | — |
| 4 | (独法) 国立印刷局 | 内閣提出法律案関係資料の印刷 | 0.06 | 随意契約 | — |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

H.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------|-----------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)日成 | 旅券印刷機等の梱包 | 0.5 | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

I.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------|----------------|--------------|------|-------|
| 1 | (株)OCS | 旅券関係外交貨物発送・引取り | 2 | 5 | 81.6% |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

J.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|---------|------------------|--------------|------|-------|
| 1 | 日本通運(株) | 旅券冊子他国内旅券事務所への運送 | 18 | 2 | 72.4% |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

K.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|---------|---------------|--------------|------|-------|
| 1 | DHLジャパン | 代替印刷機の外公館への送付 | 1 | 2 | 48.7% |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

L.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------------------------|---------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | Endo Freight Forwarders (N.Y.) Inc | 障害印刷機の本邦返送(在ニューヨーク総領事館) | 0.3 | | — |
| 2 | DHL International (Zambia) Ltd. | 障害印刷機の本邦返送(在ザンビア大使館) | 0.3 | | — |
| 3 | SERVIMEX s.a.c.i | 障害印刷機の本邦返送(在パラグアイ大使館) | 0.2 | | — |
| 4 | INBOLPACK s.r.i | 障害印刷機の本邦返送(在サンタクルス駐在官事務所) | 0.2 | | — |
| 5 | Nippon Express USA inc. | 障害印刷機の本邦返送(在アトランタ総領事館) | 0.2 | | — |
| 6 | Nippon Express Portugal | 障害印刷機の本邦返送(在ポルトガル大使館) | 0.2 | | — |
| 7 | DHL Express Australia | 障害印刷機の本邦返送(在パース総領事館) | 0.2 | | — |
| 8 | OCS Indonesia | 障害印刷機の本邦返送(在ジャカルタ総領事館) | 0.2 | | — |
| 9 | Agilitylogistics | 障害印刷機の本邦返送(在カタール大使館) | 0.2 | | — |
| 10 | DHL Express Chile | 障害印刷機の本邦返送(在チリ大使館) | 0.1 | | — |

M.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------|---------------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)ムサン | マイクロフィルム化された申請書データを検索・印刷する装置の借料 | 1 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

N.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------|---|--------------|------|-----|
| 1 | 個人 A | 公用旅券等作成及び作成冊子の検査・確認, 個別入力情報の照合等業務に必要なキーパンチャーを雇用 | 2 | | — |
| 2 | 個人 B | 旅券発給業務(受付・審査、作成・記録、購送業務、管理)の体制整備のため事務補助者を雇用 | 2 | | — |
| 3 | 個人 C | 旅券発給業務(受付・審査、作成・記録、購送業務、管理)の体制整備のため事務補助者を雇用 | 2 | | — |
| 4 | 個人 D | 旅券発給業務(受付・審査、作成・記録、購送業務、管理)の体制整備のため事務補助者を雇用 | 2 | | — |
| 5 | 個人 E | 旅券発給業務(受付・審査、作成・記録、購送業務、管理)の体制整備のため事務補助者を雇用 | 2 | | — |
| 6 | 個人 F | 公用旅券等作成及び作成冊子の検査・確認, 個別入力情報の照合等業務に必要なキーパンチャーを雇用 | 2 | | — |
| 7 | 個人 G | 公用旅券等作成及び作成冊子の検査・確認, 個別入力情報の照合等業務に必要なキーパンチャーを雇用 | 2 | | — |
| 8 | 個人 H | 公用旅券等作成及び作成冊子の検査・確認, 個別入力情報の照合等業務に必要なキーパンチャーを雇用 | 2 | | — |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

O.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----------|--------------|--------------|------|-----|
| 1 | ひかり事務機(株) | 旅券用タイプライター修理 | 2 | 随意契約 | — |
| 2 | 末友印版工業(株) | 旅券用VOID機修理 | 1 | 随意契約 | — |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

P.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|---------|------------------------------|--------------|-------|-----|
| 1 | (株)ニチマイ | 電子化されていない旅券発給申請書のマイクロフィルムの複製 | 0.8 | 見積合わせ | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

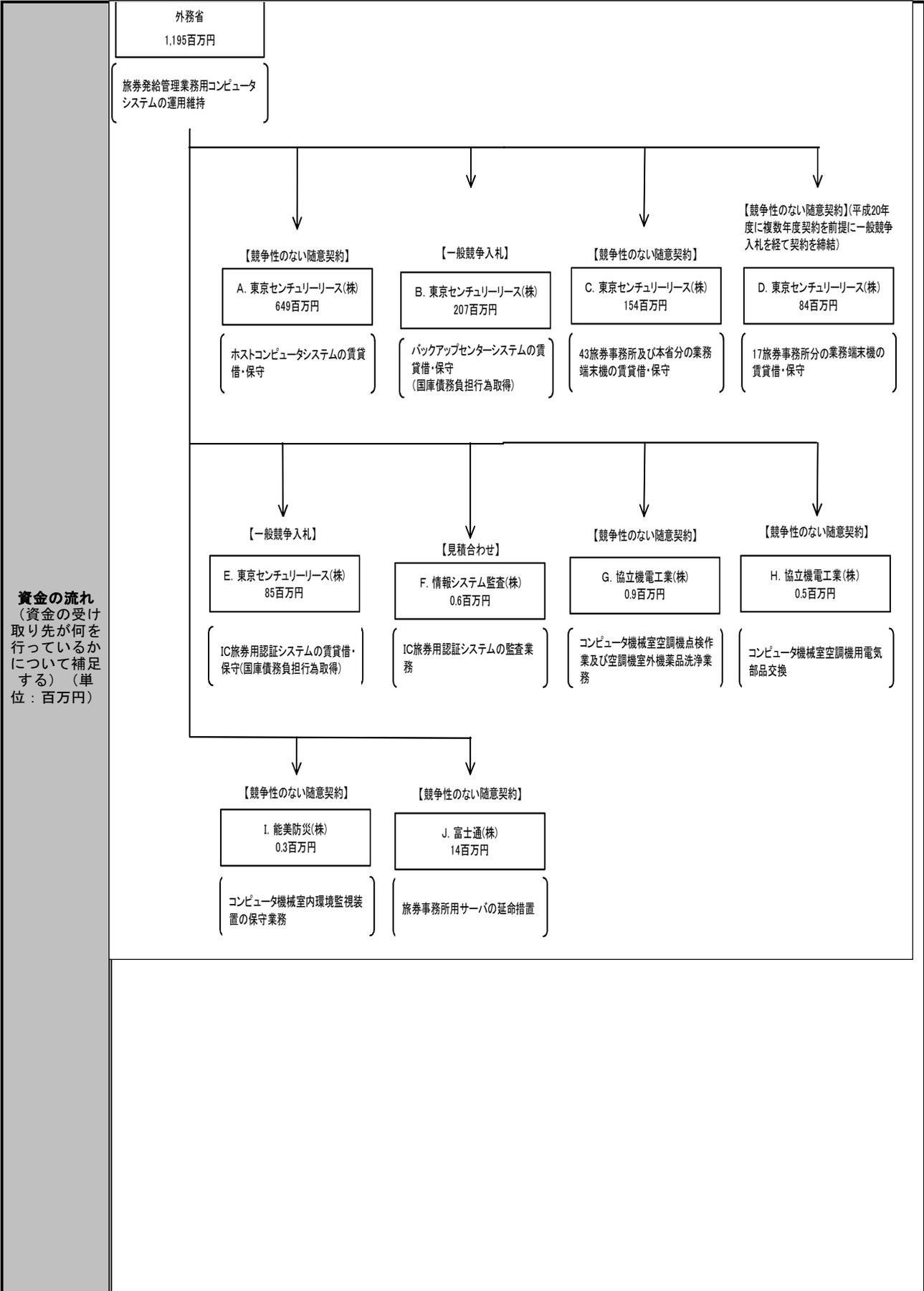
Q.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------|--|--------------|------|-----|
| 1 | 個人 A | 旅券関係法令を含む法律一般に造詣が深く、旅券実務に詳しい専門員(非常勤職員)を雇用し、業務効率を上げる。 | 2 | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|--------|-----|
| 個別事業名 | 旅券発給管理システム関係経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | 予算の状況 | 当初予算 | 1,097 | 1,098 | 1,298 | 953 | 173 |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | | 計 | 1,097 | 1,098 | 1,298 | 953 | 173 |
| | 執行額 | | 1,096 | 1,085 | 1,195 | | |
| 執行率(%) | | 99.9% | 98.8% | 92.1% | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 発給システム機器借料 | 868 | 85 | | | | |
| | 発給システム機器保守料 | 85 | 88 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 953 | 173 | | | | |

個別事業名： 旅券発給管理システム関係経費



個別事業名： 旅券発給管理システム関係経費

| A.東京センチュリーリース(株) | | | E.東京センチュリーリース(株) | | |
|------------------|--|-------------|------------------|---------------------|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料 | ホストコンピュータシステムのハードウェア・ソフトウェア借料及び保守料 | 649 | 借料及び損料 | IC旅券用認証システムの借料及び保守料 | 85 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 649 | 計 | | 85 |
| B.東京センチュリーリース(株) | | | F. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料 | バックアップセンターシステムのハードウェア・ソフトウェア借料及び保守料 | 207 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 207 | 計 | | |
| C.東京センチュリーリース(株) | | | G. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料雑役務 | 43旅券事務所及び本省分業務端末機のハードウェア・ソフトウェア借料及び保守料 | 154 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 154 | 計 | | |
| D.東京センチュリーリース(株) | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料雑役務 | 17旅券事務所分業務端末機のハードウェア・ソフトウェア借料及び保守料 | 84 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 84 | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

個別事業名： 旅券発給管理システム関係経費

| I. | | | | | |
|----------|----------------|-------------|----|-----|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| J.富士通(株) | | | | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 雑役務 | 旅券事務所用サーバの延命措置 | 14 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 14 | 計 | | |
| | | | | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| | | | | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の
 金額が支出されている者につい
 て記載する。費目と使途の双方
 で実情が分かるように記載)

個別事業名： 旅券発給管理システム関係経費

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------------------|------------------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 東京センチュリーリース (株) | ホストコンピュータシステムのハードウェア・ソフトウェア借料及び保守料 | 649 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

B.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------------------|---|--------------|------|-----|
| 1 | 東京センチュリーリース (株) | バックアップセンターシステムのハードウェア・ソフトウェア借料及び保守料 (国債) | 207 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

C.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------------------|--|--------------|------|-----|
| 1 | 東京センチュリーリース (株) | 43旅券事務所及び本省分業務端末機のハードウェア・ソフトウェア借料及び 保守料 | 154 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

D.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------------------|------------------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 東京センチュリーリース (株) | 17旅券事務所分業務端末機のハードウェア・ソフトウェア借料及び保守料 | 84 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

E.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|----------------|-------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 東京センチュリーリース(株) | IC旅券用認証システムの借料及び保守料(国債) | 85 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

F.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------------|------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 情報システム監査(株) | IC旅券用認証システムの監査業務 | 0.6 | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

G.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----------|--------------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 協立機電工業(株) | コンピュータ機械室空調機点検作業及び空調機室外機薬品洗浄業務 | 0.9 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

H.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----------|---------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 協立機電工業(株) | コンピュータ機械室空調機用電機部品交換 | 0.5 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

I.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|---------|---------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 能美防災(株) | コンピュータ機械室内環境監視装置の保守 | 0.3 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

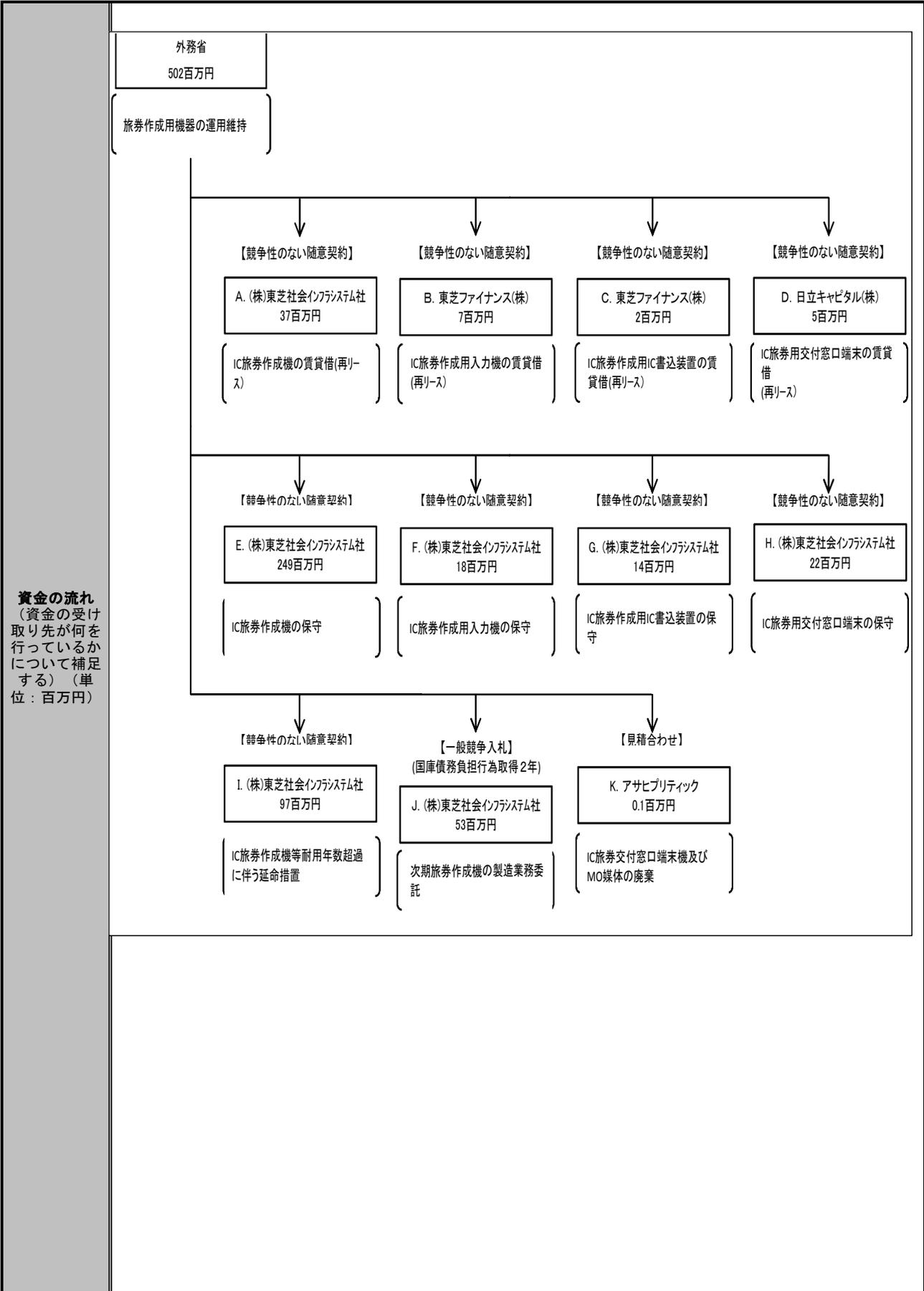
J.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------|----------------|--------------|------|-----|
| 1 | 富士通(株) | 旅券事務所用サーバの延命措置 | 14 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| 個別事業名 | 旅券作成機関係経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|--------|-----|
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | 予算の状況 | 当初予算 | 905 | 897 | 612 | 451 | 971 |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | | 計 | 905 | 897 | 612 | 451 | 971 |
| | 執行額 | | 906 | 887 | 502 | | |
| 執行率(%) | | 100.2% | 98.9% | 82.1% | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 旅券作成機借料 | 50 | 155 | | | | |
| | 旅券作成機保守料 | 401 | 816 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 451 | 971 | | | | |

個別事業名： 旅券作成機関係経費



個別事業名： 旅券作成機関係経費

| A.(株)東芝社会インフラシステム社 | | | E.(株)東芝社会インフラシステム社 | | |
|--------------------|-------------------------|-------------|--------------------|------------------|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料 | IC旅券作成機の賃貸借(再リース) | 37 | 雑役務 | IC旅券作成機の保守 | 249 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 37 | 計 | | 249 |
| B.東芝ファイナンス(株) | | | F.(株)東芝社会インフラシステム社 | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料 | IC旅券作成用入力機の賃貸借(再リース) | 7 | 雑役務 | IC旅券作成用入力機の保守 | 18 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 7 | 計 | | 18 |
| C.東芝ファイナンス(株) | | | G.(株)東芝社会インフラシステム社 | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料 | IC旅券作成用IC書込装置の賃貸借(再リース) | 2 | 雑役務 | IC旅券作成用IC書込装置の保守 | 14 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 2 | 計 | | 14 |
| D.日立キャピタル(株) | | | H.(株)東芝社会インフラシステム社 | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料 | IC旅券用交付窓口端末の賃貸借(再リース) | 5 | 雑役務 | IC旅券用交付窓口端末の保守 | 22 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 5 | 計 | | 22 |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

個別事業名： 旅券作成機関係経費

| I.(株)東芝社会インフラシステム社 | | | | | |
|--------------------|-----------------------|-------------|----|-----|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 雑役務 | IC旅券作成機等耐用年数超過に伴う延命措置 | 97 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 97 | 計 | | |
| J.(株)東芝社会インフラシステム社 | | | | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 雑役務 | 次期旅券作成機の製造業務委託 | 53 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 53 | 計 | | |
| | | | | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| | | | | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

個別事業名： 旅券作成機関係経費

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|-------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | IC旅券作成機の賃貸借(再リース) | 37 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

B.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------------|----------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 東芝ファイナンス(株) | IC旅券作成用入力機の賃貸借(再リース) | 7 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

C.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------------|-------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 東芝ファイナンス(株) | IC旅券作成用IC書込装置の賃貸借(再リース) | 2 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

D.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------|-----------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 日立キャピタル(株) | IC旅券用交付窓口端末の賃貸借(再リース) | 5 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

E.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | IC旅券作成機の保守 | 249 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

F.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|---------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | IC旅券作成用入力機の保守 | 18 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

G.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | IC旅券作成用IC書込装置の保守 | 14 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

H.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|----------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | IC旅券用交付窓口端末の保守 | 22 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

I.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|-----------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | IC旅券作成機等耐用年数超過に伴う延命措置 | 97 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

J.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|----------------|--------------|------|-------|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | 次期旅券作成機の製造業務委託 | 53 | 2 | 38.6% |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

K.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----------|----------------------|--------------|------|-----|
| 1 | アサヒブリティック | IC旅券交付窓口端末機及びMO媒体の廃棄 | 0.1 | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

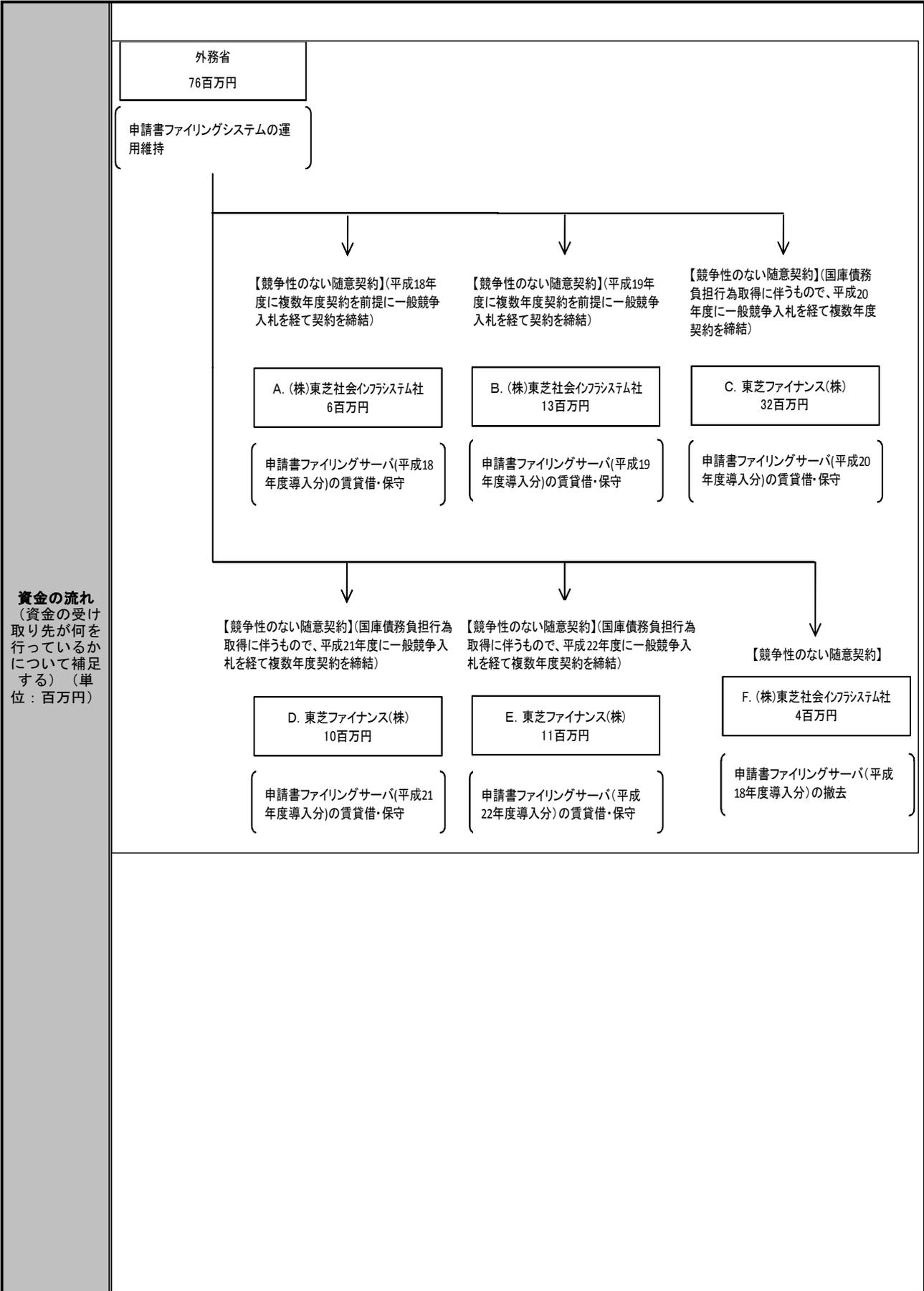
L.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----|------|--------------|------|-----|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|--------|---|
| 個別事業名 | 申請書ファイリングシステム装置関係経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | 予算の状況 | 当初予算 | 80 | 76 | 81 | 64 | 1 |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | | 計 | 80 | 76 | 81 | 64 | 1 |
| | 執行額 | | 75 | 73 | 76 | | |
| 執行率(%) | | 94.7% | 95.0% | 94.2% | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 申請書ファイリングシステム 機器借料 | 45 | 0 | | | | |
| | 申請書ファイリングシステム 機器保守料 | 20 | 1 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 65 | 1 | | | | |

個別事業名： 申請書ファイリングシステム装置関係経費



個別事業名： 申請書ファイリングシステム装置関係経費

| A.(株)東芝社会インフラシステム社 | | | E.東芝ファイナンス(株) | | |
|--------------------|--|-------------|--------------------|--|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料、雑役務 | 申請書ファイリングサーバ(平成18年度導入分)のハードウェア・ソフト賃貸借・保守 | 6 | 借料及び損料、雑役務 | 申請書ファイリングサーバ(平成22年度導入分)のハードウェア・ソフト賃貸借・保守 | 11 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 6 | 計 | | 11 |
| B.(株)東芝社会インフラシステム社 | | | F.(株)東芝社会インフラシステム社 | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料、雑役務 | 申請書ファイリングサーバ(平成19年度導入分)のハードウェア・ソフト賃貸借・保守 | 13 | 雑役務 | 申請書ファイリングサーバ(平成18年度導入分)の撤去 | 4 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 13 | 計 | | 4 |
| C.東芝ファイナンス(株) | | | G. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料、雑役務 | 申請書ファイリングサーバ(平成20年度導入分)のハードウェア・ソフト賃貸借・保守 | 32 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 32 | 計 | | |
| D.東芝ファイナンス(株) | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 借料及び損料、雑役務 | 申請書ファイリングサーバ(平成21年度導入分)のハードウェア・ソフト賃貸借・保守 | 10 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 10 | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

個別事業名：申請書ファイリングシステム装置関係経費

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|--|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | 申請書ファイリングサーバ(平成18年度導入分)のハードウェア・ソフト 賃貸借・保守 | 6 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

B.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|--|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | 申請書ファイリングサーバ(平成19年度導入分)のハードウェア・ソフト 賃貸借・保守 | 13 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

C.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------------|--|--------------|------|-----|
| 1 | 東芝ファイナンス(株) | 申請書ファイリングサーバ(平成20年度導入分)のハードウェア・ソフト 賃貸借・保守 | 32 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

D.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------------|--|--------------|------|-----|
| 1 | 東芝ファイナンス(株) | 申請書ファイリングサーバ(平成20年度導入分)のハードウェア・ソフト 賃貸借・保守 | 10 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

E.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------------|--|--------------|------|-----|
| 1 | 東芝ファイナンス(株) | 申請書ファイリングサーバ(平成21年度導入分)のハードウェア・ソフト 賃貸借・保守 | 11 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

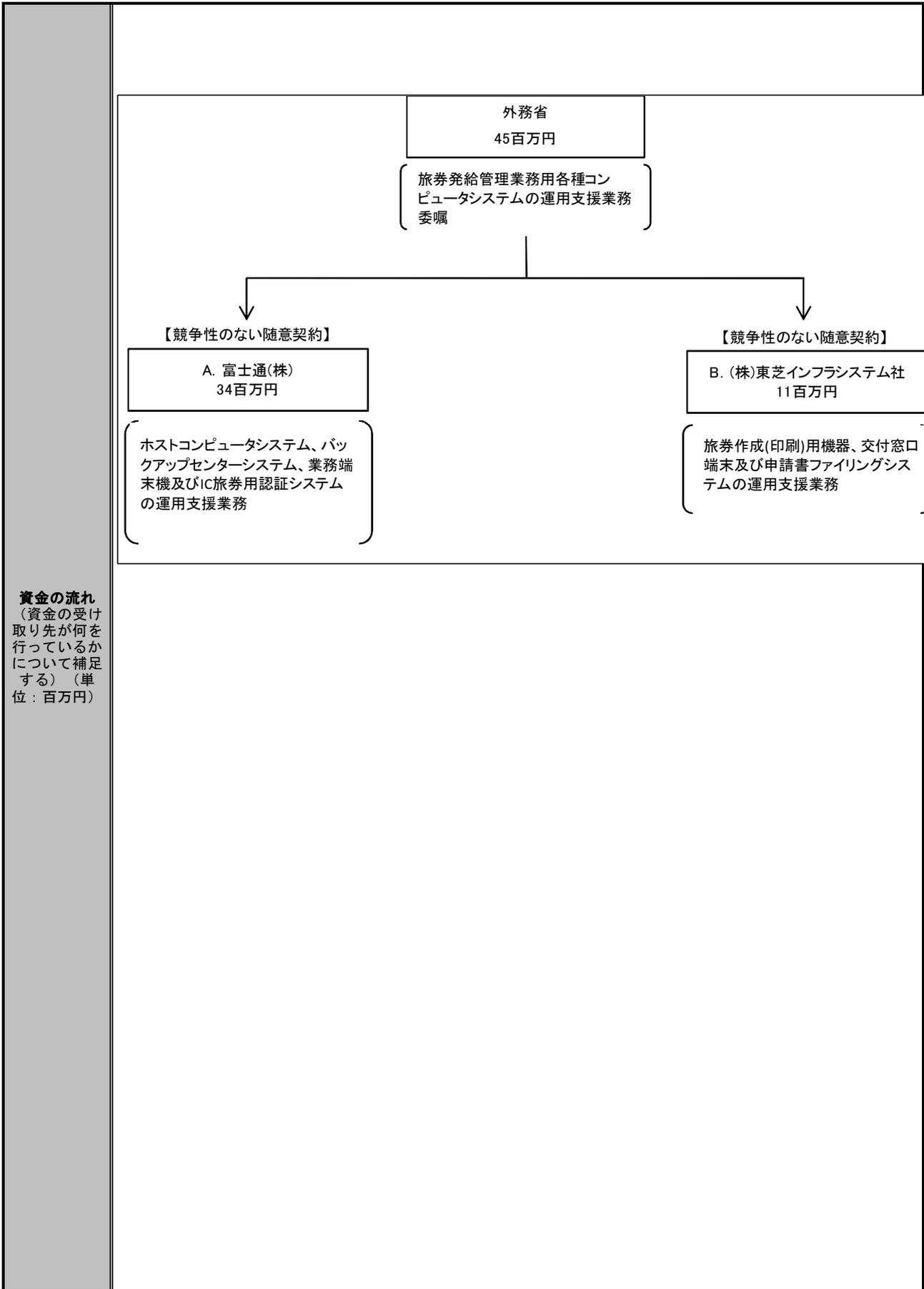
F.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|----------------------|----------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム 社 | 申請書ファイリングサーバ(平成18年度導入分)の撤去 | 4 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---|--|----------|----------------|--------------|---------|--------|----|
| 個別事業名 | 旅券発給システム運用支援経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な 条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、 通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・ 執行額 (単位:百万円) | 予算 の 状 況 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | | 当初予算 | 80 | 47 | 45 | 45 | 35 |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | 計 | 80 | 47 | 45 | 45 | 35 | |
| | 執行額 | 69 | 48 | 45 | | | |
| 執行率(%) | 86.3% | 101.1% | 100.0% | | | | |
| 平成 24・ 25 年度 予算 内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 人件費 | 45 | 35 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 45 | 35 | | | | |

個別事業名： 旅券発給システム運用支援経費



資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する) (単位：百万円)

個別事業名： 旅券発給システム運用支援経費

| A. | | | E. | | |
|-----|--|-------------|----|-----|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 人件費 | ホストコンピュータシステム、バックアップセンターシステム、業務端末機及びIC旅券用認証システムの運用支援要員経費 | 34 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 34 | 計 | | |
| B. | | | F. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 人件費 | 旅券作成(印刷)用機器、交付窓口端末及び申請書ファイリングシステムの運用支援要員経費 | 11 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 11 | 計 | | |
| C. | | | G. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

個別事業名： 旅券発給システム運用支援経費

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------|--|--------------|------|-----|
| 1 | 富士通(株) | ホストコンピュータシステム、バックアップセンターシステム、業務端末機及びIC旅券用認証システムの運用支援業務 | 34 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

B.

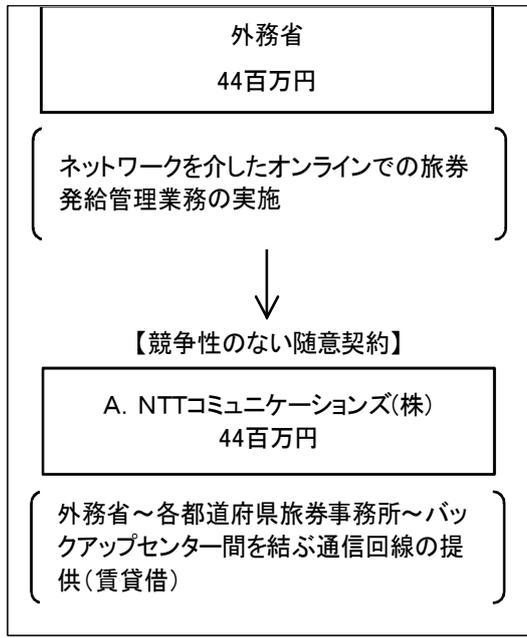
| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------------------|--|--------------|------|-----|
| 1 | (株)東芝社会インフラシステム社 | 旅券作成(印刷)用機器、交付窓口端末及び申請書ファイリングシステムの運用支援業務 | 11 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|--------|---|
| 個別事業名 | 都道府県旅券事務所等の専用回線経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input checked="" type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | 予算の状況 | 当初予算 | 44 | 44 | 44 | 44 | 2 |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | | 計 | 44 | 44 | 44 | 44 | 2 |
| | 執行額 | | 44 | 44 | 44 | | |
| 執行率(%) | | 99.5% | 99.7% | 99.5% | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 通信専用料 | 44 | 2 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 44 | 2 | | | | |

個別事業名： 都道府県旅券事務所等の専用回線経費

資金の流れ
(資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する) (単
位：百万円)



個別事業名： 都道府県旅券事務所等の専用回線経費

| A. | | | E. | | |
|-------|---|-------------|----|-----|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 通信専用料 | 旅券発給業務用外務省～各都道府 県旅券事務所～バックアップセンター 間通信回線の使用料 | 44 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 44 | 計 | | |
| B. | | | F. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| C. | | | G. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の
 金額が支出されている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

個別事業名： 都道府県旅券事務所等の専用回線経費

支出先上位10者リスト

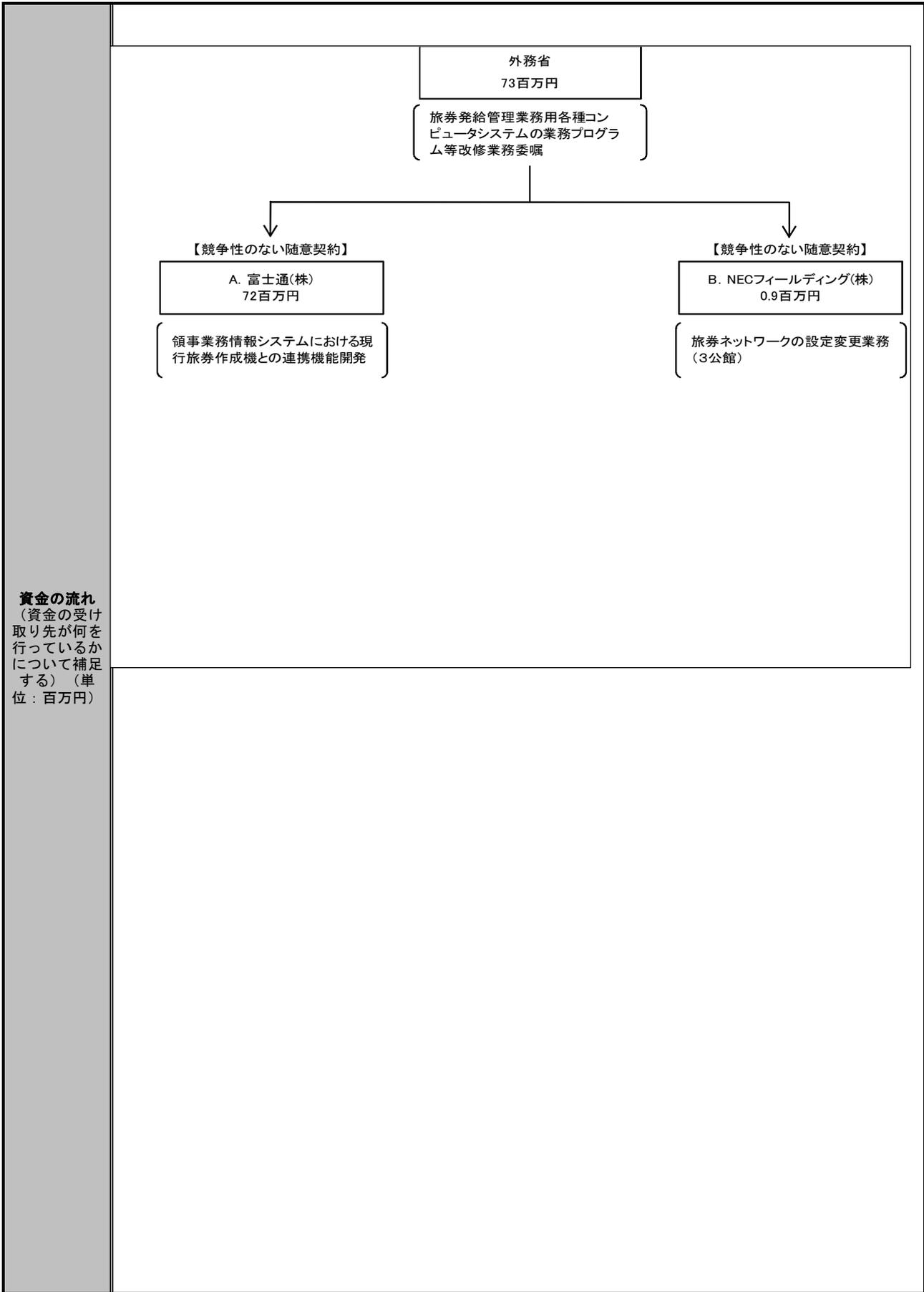
A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|----------------------|---|--------------|------|-----|
| 1 | NTTコミュニケーションズ (株) | 旅券発給業務用外務省～各都道府県旅券事務所～バックアップセン ター間通信回線の使用料 | 44 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|--------|----|
| 個別事業名 | 旅券発給システム改良開発費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | 予算の状況 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | | 当初予算 | 16 | 28 | 2 | 50 | 19 |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | 計 | 16 | 28 | 2 | 50 | 19 | |
| | 執行額 | 12 | 20 | 73 | | | |
| 執行率(%) | 70.8% | 72.7% | 3177.8% | | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 人件費 | 50 | 19 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 50 | 19 | | | | |

個別事業名： 旅券発給システム改良開発費



個別事業名： 旅券発給システム改良開発費

| A. | | | E. | | |
|-----|-----------------------------------|-------------|----|-----|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 人件費 | 領事務務情報システムにおける現行 旅券作成機との連携機能開発 | 72 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 72 | 計 | | |
| B. | | | F. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| C. | | | G. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の
 金額が支出されている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

個別事業名： 旅券発給システム改良開発費

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|--------|-------------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 富士通(株) | 領事務務情報システムにおける現行旅券作成機との連携機能開発 | 72 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

B.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------------|-----------------|--------------|------|-----|
| 1 | NECフィールディング | 旅券ネットワークの設定変更業務 | 0.9 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|--------|----|
| 個別事業名 | 旅券の高度化に向けた調査検討関係経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | 予算の状況 | 当初予算 | 25 | 24 | 22 | 17 | 17 |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | | 計 | 25 | 24 | 22 | 17 | 17 |
| | 執行額 | | 23 | 13 | 12 | | |
| 執行率(%) | | 93.4% | 52.4% | 55.2% | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 外部委託 | 17 | 17 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 17 | 17 | | | | |

個別事業名： 旅券の高度化に向けた調査検討関係経費

資金の流れ
(資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する) (単
位：百万円)

外務省
12百万円



【一般競争入札】

A. (社)ビジネス機械・情報システム産業協会
旅券の高度化(非接触ICチップの相互運用性他)に
係る調査研究
12百万円

個別事業名： 旅券の高度化に向けた調査検討関係経費

| A.(社)ビジネス機械・情報システム産業協会 | | | E. | | |
|------------------------|--------------------------------|-------------|----|-----|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 外部委託 | 旅券の高度化(非接触ICチップの相互運用性他)に係る調査研究 | 12 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 12 | 計 | | |
| B. | | | F. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| C. | | | G. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

個別事業名： 旅券の高度化に向けた調査検討関係経費

支出先上位10者リスト

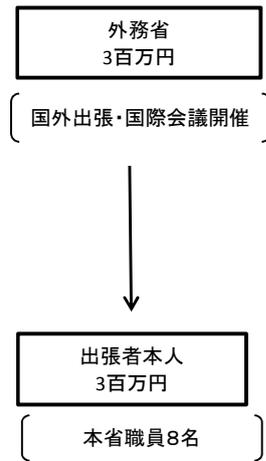
A.

| | 支 出 先 | 業 務 概 要 | 支 出 額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|----------------------|---|----------------|------|-------|
| 1 | (社)ビジネス機械・情報システム産業協会 | 旅券の高度化に係る調査研究 ・非接触ICチップの相互運用性 ・SAC対応旅券用IC仕様の調査 ・次世代IC旅券の機能仕様 | 12 | 1 | 98.3% |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|--------|--|
| 個別事業名 | 旅券の国際標準化等関係経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | 予算の状況 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | | 当初予算 | 10 | 7 | 4 | 4 | |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | 計 | 10 | 7 | 4 | 4 | 4 | |
| | 執行額 | 5 | 3 | 3 | | | |
| 執行率(%) | 57.5% | 43.1% | 66.5% | | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 職員旅費 | 4 | 4 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 4 | 4 | | | | |

個別事業名： 旅券の国際標準化等関係経費



資金の流れ
(資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する) (単
位：百万円)

個別事業名： 旅券の国際標準化等関係経費

支出先上位10者リスト

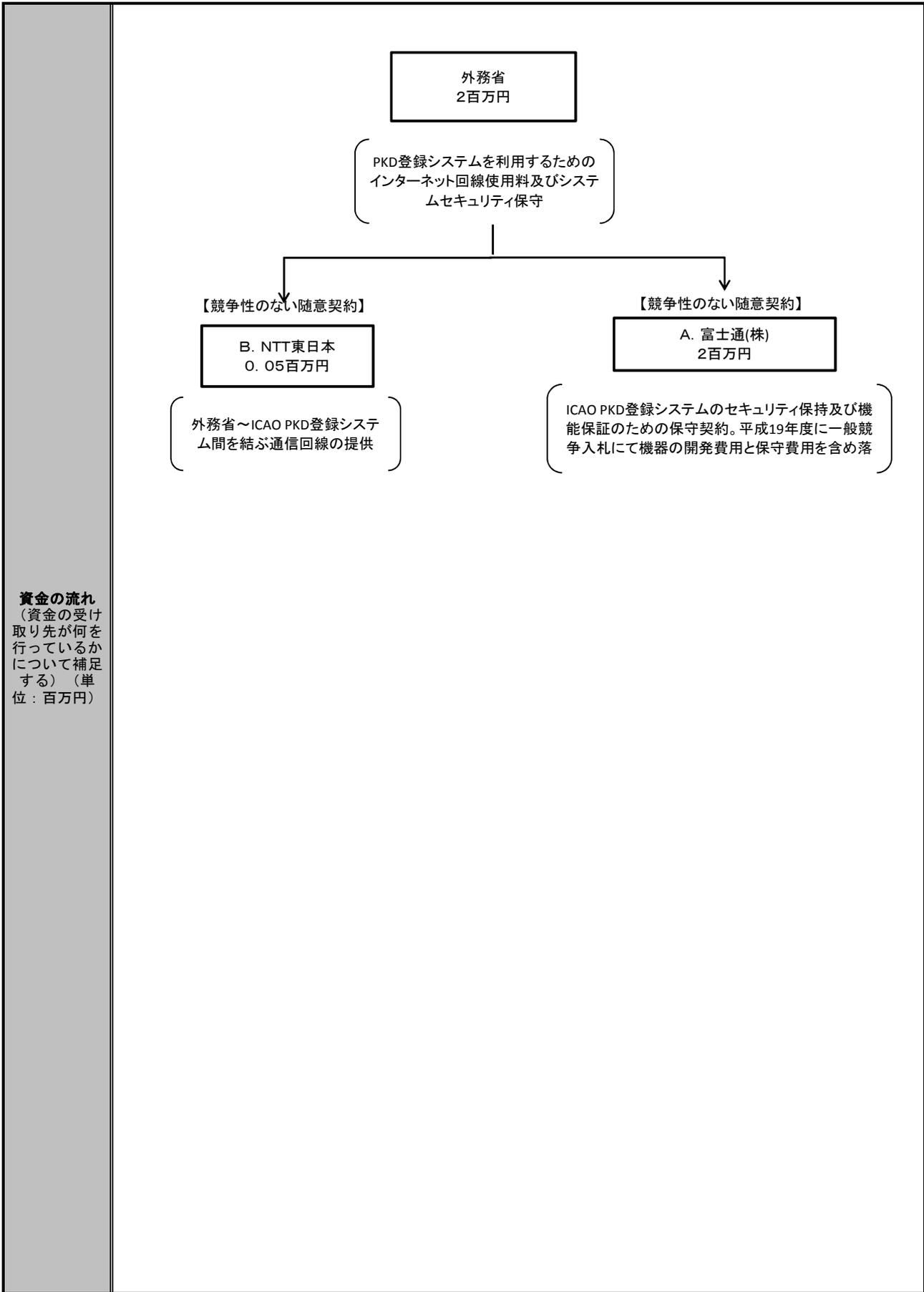
A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------|--------------------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 出張者A | G8ローマ・リヨングループ移民専門家サブグループ会合(ワシントン) | 0.4 | — | — |
| 2 | 出張者B | 第13回ICAO・PKD理事会会合(パリ) | 0.3 | — | — |
| 3 | 出張者C | 機械読取渡航文書専門家会合・新技術作業部会ベルン会合 | 0.3 | — | — |
| 4 | 出張者D | G8ローマ・リヨングループ移民専門家サブグループ会合(パリ) | 0.3 | — | — |
| 5 | 出張者E | 機械読取渡航文書専門家会合・新技術作業部会ザントフォールト会合 | 0.3 | — | — |
| 6 | 出張者F | ICAO 渡航文書専門家会合新技術作業部会意見招請への参加(イスラエル) | 0.3 | — | — |
| 7 | 出張者G | 旅券不正使用防止対策等に関し、現地当局関係者との意見交換 | 0.3 | — | — |
| 8 | 出張者H | 第13回ICAO・PKD理事会会合(シンガポール) | 0.2 | — | — |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|--------|----|
| 個別事業名 | PKD登録システム関係経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | 20年度 | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | 予算の状況 | 当初予算 | 2 | 2 | 2 | 2 | 11 |
| | | 補正予算 | - | - | - | | |
| | | 繰越し等 | - | - | - | | |
| | | 計 | 2 | 2 | 2 | 2 | 11 |
| | 執行額 | | 2 | 2 | 2 | | |
| 執行率(%) | | 98.9% | 100.0% | 100.0% | | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | 保守費 | 2 | 11 | | | | |
| | 通信費 | 0.05 | 0.05 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 2 | 11 | | | | |

個別事業名： PKD登録システム関係経費



個別事業名： PKD登録システム関係経費

| A.富士通株式会社 | | | E. | | |
|-----------|---------------------------------------|-------------|----|-----|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| 保守料 | ICAO PKD登録システムのセキュリティ保持及び機能保証のための保守契約 | 2 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 2 | 計 | | |
| B. | | | F. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| C. | | | G. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | | 計 | | |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の
 金額が支出されている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

個別事業名： PKD登録システム関係経費

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|---------|-----------------|--------------|------|-----|
| 1 | 富士通株式会社 | PKD登録システム保守・管理費 | 2 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

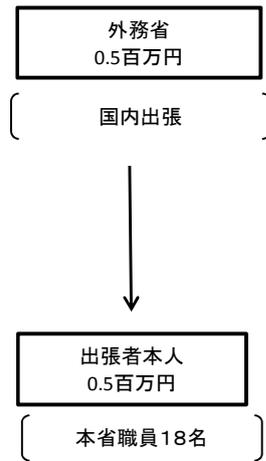
B.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-------------------|--------|--------------|------|-----|
| 1 | NTTコミュニケーションズ株式会社 | データ通信料 | 0.05 | 随意契約 | — |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(別紙)

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------|------------|--------------|---------|------|--------|
| 個別事業名 | 旅券事務の統一及び適正化関係経費 | | 担当部局庁 | 領事局 | 作成責任者 | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | | | 担当課室 | 旅券課 | 課長 清水洋樹 | | |
| 会計区分 | 一般会計 | | 施策名 | IV-1 領事業務の充実 | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | 外務省設置法第4条第12項 外務省組織令第13条第9項 旅券法 | | 関係する計画、通知等 | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | 予算の状況 | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 |
| | | 当初予算 | 0.8 | 0.8 | 0.6 | - | - |
| | | 補正予算 | - | - | - | - | - |
| | | 繰越し等 | - | - | - | - | - |
| | | 計 | 0.8 | 0.8 | 0.6 | - | - |
| | | 執行額 | 0.4 | 0.4 | 0.5 | - | - |
| 執行率(%) | 48.8% | 44.6% | 81.8% | - | - | | |
| 平成24・25年度予算内訳 (単位:百万円) | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 計 | 0 | 0 | | | | |

個別事業名： 旅券事務の統一及び適正化関係経費



資金の流れ
(資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する) (単
位：百万円)

個別事業名： 旅券事務の統一及び適正化関係経費

| A. | | | E. | | |
|----|-----|-------------|----|-----|-------------|
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0.0 | 計 | | 0 |
| B. | | | F. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |
| C. | | | G. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使 途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の
 金額が支出されている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

個別事業名：旅券事務の統一及び適正化関係経費

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|------|---------------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 出張者A | 都道府県との定例会議(九州ブロック/長崎) | 0.5 | — | — |
| 2 | 出張者B | 主管課長会議幹事会(大阪) | 0.4 | — | — |
| 3 | 出張者C | 主管課長会議幹事会(大阪) | 0.4 | — | — |
| 4 | 出張者D | 都道府県との定例会議(中国・四国ブロック/香川) | 0.4 | — | — |
| 5 | 出張者E | 都道府県との定例会議(北海道・東北ブロック/秋田) | 0.3 | — | — |
| 6 | 出張者F | 都道府県との定例会議(近畿ブロック/大阪) | 0.3 | — | — |
| 7 | 出張者G | 旅券発給業務にかかる現地調査(京都) | 0.3 | — | — |
| 8 | 出張者H | 都道府県との定例会議(東海・北陸ブロック/秋田) | 0.2 | — | — |
| 9 | 出張者I | 都道府県との定例会議(関東・甲信越ブロック/新潟) | 0.2 | — | — |
| 10 | 出張者J | 都道府県との定例会議(関東・甲信越ブロック/新潟) | 0.2 | — | — |