

平成23年行政事業レビューシート (外務省)

事業名	日本・メコン地域諸国首脳会議	担当部局庁	南部アジア部	作成責任者				
事業開始・終了(予定)年度	平成23年度開始 (継続事業)	担当課室	南東アジア第一課	課長 佐々山 拓也				
会計区分	一般会計	施策名	I-1 アジア大洋州地域外交					
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第4条第二項	関係する計画、通知等	—					
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	平成21年11月の第1回日本・メコン地域諸国首脳会議(以下「日メコン首脳会議」)において、今後の日メコン協力の方針を定めた「東京宣言」及び具体的な取組を列挙した「日メコン行動計画63」が発出され、また、同首脳会議を毎年開催、外相会議及び経済大臣会合を定例化して開催することを首脳間で一致した。右を踏まえ、メコン地域諸国首脳が一同に会する機会を捉え日本・メコン地域諸国首脳会議を開催することは、日本としてメコン地域諸国に対する支援の姿勢を強く打ち出すという点で大きな外交的意義を有すると共に、「東京宣言」及び「日メコン行動計画63」のフォローアップとして極めて重要である。							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	第1回日本・メコン地域諸国首脳会議東京宣言により、日本・メコン地域諸国首脳会議は、3年に1度、日本において開催され、他の年には国際会議の機会を利用して開催されるとしており、平成23年度はインドネシアにおいて開催。							
実施方法	☐ 直接実施 ☐ 業務委託等 ☐ 補助 ☐ 貸付 ☐ その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求		
	予算の状況	当初予算	—	—	—	1	27	
		補正予算	—	—	—	—		
		繰越し等	—	—	—	—		
		計	—	—	—	1	27	
		執行額	—	—	—			
	執行率(%)	—	—	—				
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標			単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (23年度)
	日本、及び、メコン地域諸国が5カ国集まり、「行動計画63」の進捗を確認し、かつ、地域／国際情勢について、首脳間で外交政策の見解一致を達成した成果文書発出		成果実績	文書数	—	—	—	1
			達成度	%	—	—	—	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標			単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	日本、及び、メコン地域諸国が5カ国集まり、「行動計画63」の進捗を確認し、かつ、地域／国際情勢について、首脳間で外交政策の見解一致を達成した成果文書発出		活動実績 (当初見込み)	回	—	—	—	1 ()
単位当たりコスト	1,188千円／回(実施予定)		算出根拠	1,188千円×1回(実施予定)				
平成23年度予算内訳 (単位:千円)	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由				
	人件費	223	0	平成24年度は、日本・メコン地域諸国首脳会議を日本にて開催するため増額となった				
	借上費	939	0					
	通信費	26	0					
	旅費	0	1,984					
	委託費	0	21,991					
	会議費	0	2,705					
	計	1,188	26,680					

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	－	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	－
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	－	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、使途・費目	－	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	－
	－	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	－	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	－	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	－	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	－	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	－
	－	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	－	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	－	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	－	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	経費については、ASEAN関連会議の会場等を利用することにより節約が可能。		
予算監視・効率化チームの所見			
		－	
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
補記（過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載）			

資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)
(単位:百万円)

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロッ
 クごとに最大の
 金額が支出され
 ている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

A.			E.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
B.			F.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					