

平成23年行政事業レビューシート

(外務省)

事業名	査証相談班運営及び難民受入審査等関係経費	担当部局庁	領事局	作成責任者				
事業開始・終了(予定)年度		担当課室	外国人課	課長 早川 修				
会計区分	一般会計	施策名	IV-3 外国人問題への対応強化					
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第4条第13項	関係する計画、通知等						
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	査証に関する一般の方からの照会・相談によりきめ細かく対応するため、「査証相談班」を設置し、行政サービスの向上に努める。							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	我が国の国際化の進展に伴い外国人の我が国への入国が増加し、査証に関する問い合わせが増加している。この状況に対応するため、平成7年から開設されている査証相談班において、査証取得に関する一般の方からの電話、窓口相談や査証申請に必要な書類の案内、査証審査状況の照会、苦情処理等に応じている。							
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託等 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求		
	予算の状況	当初予算	6	6	6	6	6	
		補正予算	-	-	-	-	-	
		繰越し等	-	-	-	-	-	
		計	6	6	6	6	6	
	執行額	4	5	5				
執行率(%)	60.4	92.1	95.8					
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標		単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (年度)	
	実績としては、一日あたりの電話による照会は100～150件程度、窓口への来訪者は一日あたり10～20件程度について円滑な対応を行う。(月あたり150件を目安とする)		成果実績	件	+15(実績165-150)	-4(実績146-150)	-4(実績146-150)	
			達成度	%	110	97.3	97.3	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標		単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込	
	年度あたりの照会件数及び月当たりの照会件数。(月あたり対応件数:照会件数総数÷12月÷20日)		活動実績 (当初見込み)	対応件数 (月あたり)	39745 (165)	35149 (146)	35189 (146)	—
					150	150	150	()
単位当たりコスト	158.25円/件	算出根拠		5,569千円÷35,189件=158.25円/件				
平成23 (単位:千円) 年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由				
	難民受入審査等謝金	5,519	5,569					
	計	5,519	5,569					

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	—	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、費目・用途	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	○	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	—	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・用途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	○	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	査証に関する一般の方からの照会は、その数が多いほうが望ましいという性格の事業ではないため、本事業は、成果目標を立てることに馴染まない事業である。
	—	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	○	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	○	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	<p>査証に関する一般の方からの照会に対して、これまでも適切に対応してきているが、今後も当省ホームページ上での査証案内と合わせ、一般の方の質問等に対して適切に回答することにより、行政サービスの維持・向上に努めていきたい。</p>		
予算監視・効率化チームの所見			
現状通り	—		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
—			
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			

資金の流れ
(資金の受け取り先が何を
しているかについて補足する)(単
位:百万円)

外務省
5百万円

外部照会対応
苦情処理等



査証相談員 計3名
5百万円

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

A.			E.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
難民受入審査等謝金	査証相談員手当	5			
計		5	計		
B.			F.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計			計		
C.			G.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計			計		
D.			H.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計			計		

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	査証相談員A	外部照会対応・苦情処理等	2	-	-
2	査証相談員B	外部照会対応・苦情処理等	2	-	-
3	査証相談員C	外部照会対応・苦情処理等	2	-	-
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					