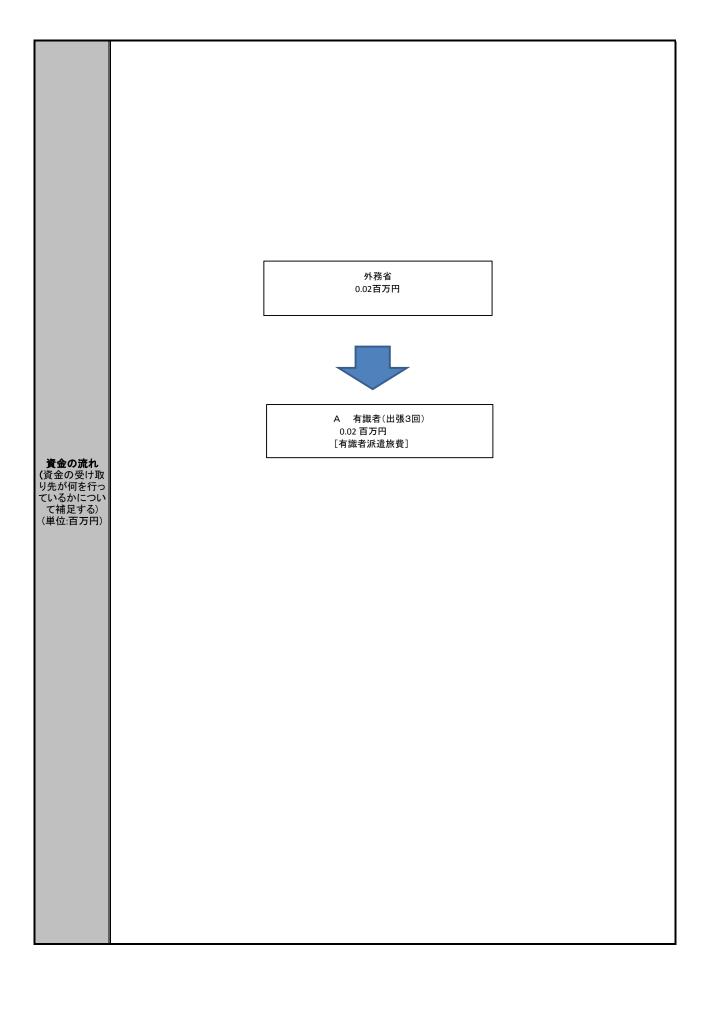
587

平成23年行政事業レビューシート (外務省)															
事	業名	AIT執行委員会への有識者派遣に係る経費				担当部局庁		国際協力局			作成責任者		者		
	関始・ ア定)年度	平成17			7年度開始		担当課室		国別開	国別開発協力第一課		課長	横山	正	
会記	†区分	一般会計					施策名			Ⅵ-1 経済協力					
(具	心法令 体的な も記載)	外務省設置法第4条第1項 外務省組織令第75条第1項					関係する計画 通知等		•	-	_				
(目指潔に。	3行程度	AIT執行委員会は、各国代表等で構成される理事会の下部機関として、AITの運営方針など重要な議題を理事会に先立って議論する等の役割を担っており、同委員会の委員はAITの指名委員会によって指名された人物が個人資格で出席することが求められる。我が国のAITに対する対応方針を理解する我が国出身委員が同委員会に出席することを支援し、我が国任意拠出金事業の適正な実施を図るとともに、委員との意見交換等を通じて得られる情報を我が国の対応方針の実現に役立てる。											求めら		
(5行程)別:	≹概要 !度以内。 添可)	L記目的を達成する為、AIT執行委員会会合(通常年4回バンコクで開催)に我が国出身の委員が出席するための旅費を支給する。										支給す			
実別	を方法	■直接実施 [□業務委託等 		□補助		口貸付	口その他]その他					
						20年度 21		21年度		22年度	23年	度 24年度要		長求	
		予算の状況				2	1			2	1	1		2	
平	算額·		算補正予算の			_		_		_	-				
執	行額		状 繰越し等			-		-		-					
(単位	:百万円)			計	- 2		1		2	1			2		
		執行額			1		0.01		0.02	0.02					
		執行率(%)			66.6%		0.8%		0.9%	0.9%					
#	1 1 元 7 c 7	成果指標							単位	20年度	21年度	22年	度		標値 年度)
成男		理事	会を通じ	たAIT運営	への積極的関与		成果実績	回	1	2	2			2	
(アウ	トカム)	AIT理事会へ我が国代表の参				∮加(参考指標)		達成度	%						
		活動指標							単位	20年度	21年度	22年	度	23年度	活動見込
活動指標及び 活動実績 (アウトプット)		AIT執行委員会への参加						活動実績 (当初見込 み)		3	2	3)	-	
単位当たり コスト		派遣一回あたりの費用 5,666円 (委員がパンコク在住のため、日当のみ支給)					算出根拠 平成22年度執行実績額÷執行委員派遣回数 17,000円 ÷ 3回= 5,666円								
	費	월 目 23年度当初		1 1222 7		主な増減理由									
平成23・24年度予算内	外国旅費		1,030		2,117		委員交代に仕	半う正	張回数見直しによ						
訳	計		1,030		2,117										

事業所管部局による点検											
	評価	項目	特記事項								
目的	0	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。									
状・況予	0	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業 ではないか。									
算の	0	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。									
資金	0	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。									
മ	0	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。									
使れ、	0	受益者との負担関係は妥当であるか。									
費	_	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。									
目・	0	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。									
活	0	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。									
動実	0	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。									
績	0	活動実績は見込みに見合ったものであるか。									
成果実績	_	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか									
実績	0	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。									
点検結果	出張期間], 経路の妥当性等について, 適切に把握している。また, 十分な経費削減	に努めており,現状見直しの余地はないと考える。								
	<u>l</u>	予算監視・効率化チームの所見									
現 状 通 り 上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)											
補記(過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)											



	1								
		Α.			E.				
	費目	使 途	金額(百万円)	費目	使 途	金額(百万円)			
			(日万円)			(日万円)			
	計		0	計		0			
		В.			F.				
	費 目	康冷	金 額	弗口	体 冷	金 額			
	貸 日	使 途	(百万円)	費目	使 途	金額(百万円)			
费日. 佐油									
費目・使途 (「資金の流れ」									
においてブロックごとに最大の金額が支出されている者につい									
クごとに最大の									
金額が文田されている者につい									
て記載する。智									
目と使途の双方									
目と使途の双方で実情が分かるように記載)									
S 71-10-4X/	計		0	計		0			
		C.			G.				
	費目	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	金額(百万円)	費目	G. 使 途	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費 目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
	費目		金額(百万円)	費目	1	金額(百万円)			
					1				
	費目	使 途	金額(百万円)		使 途	金額(百万円)			
			0		1	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
		使 途			使 途				
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			
	計費目	使 途 D.	金額(百万円)	計費目	使 途 H.	金額(百万円)			
	計	使 途 D.	0	計	使 途 H.	0			

支出先上位10者リスト A.

	A.									
	支 出 先	業務概要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率					
1	出張者A		0.02							
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										