

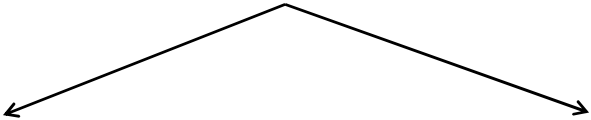
平成23年行政事業レビューシート (外務省)

事業名	経済協力案件の選定・実施・完了後の諸調整等経費		担当部局庁	国際協力局		作成責任者		
事業開始・終了(予定)年度	—		担当課室	事業管理室		室長 遠藤 彰		
会計区分	一般会計		施策名	VI-1 経済協力				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第二章第四条ハ		関係する計画、通知等	—				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	技術協力案件の選定・実施・完了後の諸調整等を目的とした出張旅費							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	(イ) 技術協力に関する案件選定や制度整備に係る事業実施機関との協議 (ロ) 被援助国政府機関と技術協力事業に関する重点分野、協力プログラム協議を踏まえた候補案件の選定、援助実施に必要な約束の交渉及び締結作業等の実施							
実施方法	☒ 直接実施 ☐ 業務委託等 ☐ 補助 ☐ 貸付 ☐ その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況	当初予算	11	8	6	5	11	
		補正予算	—	—	—	—	—	
		繰越し等	—	—	—	—	—	
		計	11	8	6	5	11	
	執行額		3	1	3			
	執行率(%)		23.20%	15.70%	49.54%			
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標			単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (年度)
	事業実施機関と国内外における協議・調整を通じ、適正な案件の実施・調整の確保を図る。 (参考として右欄に、技術協力(技術協力プロジェクト、個別専門家、個別研修、機材供与)に係る採択件数と要請案件数を記す。)		成果実績 (採択数)	要請数 (採択数)	—	823 (460)	762 (537) (暫定値)	—
			達成度	%	—	—	—	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標			単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	出張件数 (注: 右については機構改革に伴い21年度より新たに予算を再編成)		活動実績 (当初見込み)	出張件数	—	13 (14)	19 (17)	— ()
単位当たりコスト	0.15(百万円/件)		算出根拠	出張案件の平均(本件に係る旅費の総額÷総件数)				
平成23 (単位:千円) 年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由				
	職員旅費(内国)	540	628					
	職員旅費(外国)	3,342	3,384					
	有識者旅費	1,217	1,231					
	会議費、雑費	0	6,061					
計	5,099	11,304						

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	-	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	—
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	○	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、使途・費目	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	—
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	-	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	-	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	○	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	—
	○	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	○	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	○	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	本件にかかる経費は技術協力を適切に推進していく上で基盤となるものであり、支出先についても各案件ごとに見積もり合わせを行い、競争性を確保した業者選定を行っている。また、出張期間は適当であるか、同行者は必要か、経路は経済的かつ合理的か等の観点から、節約措置を十分行った上で執行している。		
予算監視・効率化チームの所見			
現状通り	—		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
—			
補記（過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載）			

外務省
3百万円

技術協力案件の選定・実施・完了後の諸調整等経費(本省)



A.国内出張旅費(15名)
0.5百万円

B.外国出張旅費(4名)
2百万円

資金の流れ

(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)(単位:百万円)

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロッ
 クごとに最大の
 金額が支出され
 ている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

A.			E.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
B.			F.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
旅費	出張者 A	1			
計		1	計		0
C.			G.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	出張者 A	旅費	0.08	—	—
2	出張者 B	旅費	0.04	—	—
3	出張者 C	旅費	0.04	—	—
4	出張者 D	旅費	0.04	—	—
5	出張者 E	旅費	0.04	—	—
6	出張者 F	旅費	0.03	—	—
7	出張者 G	旅費	0.03	—	—
8	出張者 H	旅費	0.03	—	—
9	出張者 I	旅費	0.03	—	—
10	出張者 J	旅費	0.02	—	—

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	出張者 A	旅費	1.2	—	—
2	出張者 B	旅費	0.5	—	—
3	出張者 C	旅費	0.5	—	—
4	出張者 D	旅費	0.3	—	—
5					
6					
7					
8					
9					
10					