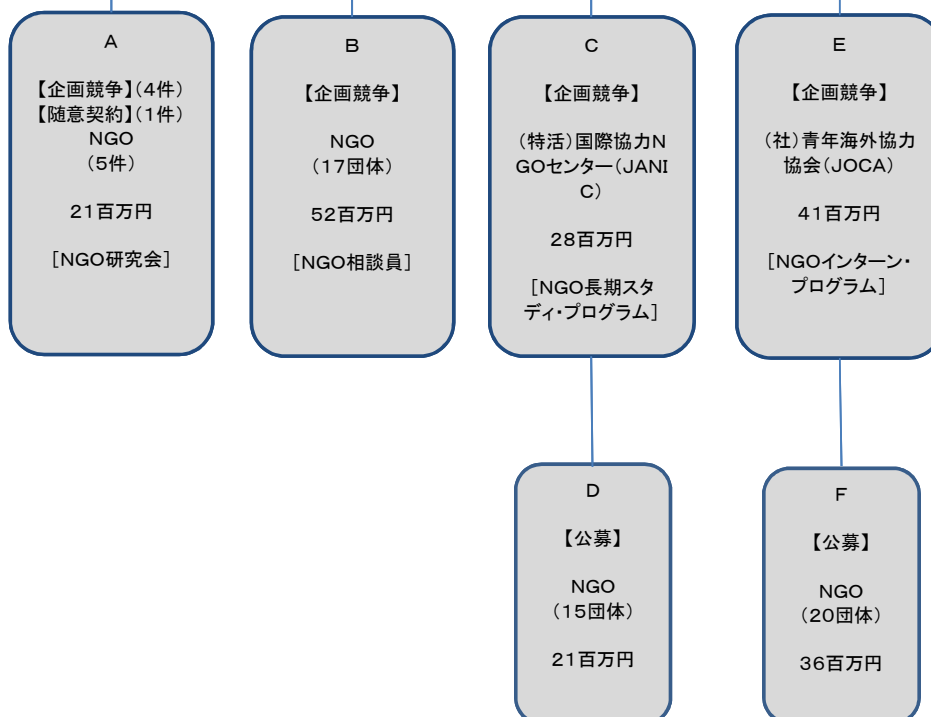


平成23年行政事業レビューシート (外務省)								
事業名	NGO活動環境整備のための経費		担当部局庁	国際協力局		作成責任者		
事業開始・終了(予定)年度	平成11年度開始		担当課室	民間援助連携室		室長 山口 又宏		
会計区分	一般会計		施策名	VI-1 経済協力				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法		関係する計画、通知等	ODA大綱				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	経済協力において我が国NGOとの連携を一層強化すべく、わが国NGOの国際競争力を高めるため、欧米NGOに比し脆弱とされる我が国NGOの組織体制・事業実施能力の強化や専門性の向上(キャパシティ・ビルディング)を行うこと。							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	欧米NGOに比し脆弱とされる我が国NGOの組織体制・事業実施能力の強化や専門性の向上(キャパシティ・ビルディング)を支援するために、平成22年度は次の4プログラムを実施。 ①テーマ別能力向上プログラム、②NGO相談員、③NGO長期スタディ・プログラム、④NGOインターン・プログラム							
実施方法	☐ 直接実施 ☒ 業務委託等 ☐ 補助 ☐ 貸付 ☐ その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求		
	予算の状況	当初予算	162	159	165	163	156	
		補正予算	-	-	-	-		
		繰越し等	-	-	-	-		
		計	162	159	165	163	156	
	執行額		145	142	152			
	執行率(%)		89.8%	89.3%	91.7%			
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標			単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (23年度)
	●共通成果目標:NGOの組織力・事業実施能力等の強化を図り、日本の国際競争力強化につなげるもの 【成果目標】 ①NGOの専門性・事業実施能力の強化 ②地方を含めたNGOの組織強化、国際協力に関する国民の理解促進 ③NGO中堅人材の海外研修による能力強化を通じた、組織強化 ④NGO若手人材の育成を通じた、NGOによる国際競争力の拡充 【成果実績】 ①実施件数 ②一般市民からの相談件数 ③帰国後の報告書提出数 ④受入団体からの活動報告提出数		成果実績	①件 ②件 ③団体 ④団体	①8 ②8,666 ③8 ④一	①8 ②10,981 ③9 ④一	①5 ②10,149 ③15 ④19	①5 ②10,000 ③8 ④20
			達成度	%	①100% ②86% ③100% ④一	①100% ②109% ③112% ④一	①100% ②101% ③187% ④95%	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標			単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	①NGOテーマ別能力向上プログラム:実施件数 ②NGO相談員:委嘱団体数 ③長期スタディ・プログラム:海外派遣人数 ④インターン・プログラム:インターン受入団体数		活動実績 (当初見込み)	①件 ②団体 ③人 ④団体 (①8件) (②17団体) (③8人) (④一)	①8件 ②17団体 ③8団体 ④一 (①8件) (②17団体) (③8人) (④一)	①8件 ②19団体 ③9団体 ④一 (①8件) (②17団体) (③8人) (④一)	①5件 ②17団体 ③15団体 ④20団体 (①5件) (②17団体) (③8人) (④20団体)	—
単位当たりコスト	①4.2百万円/件 ②3百万円/団体 ③1.8百万円/人 ④2百万円/団体		算出根拠	①21百万円÷5件=4.2百万円/件 ②52百万円÷17団体=3百万円/団体 ③28百万円÷15人=1.8百万円/人 ④41百万円÷20団体=2百万円/団体 (平成22年度の執行額÷同年の事業数)				
平成23 (単位:千円) 予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由				
	謝金	163,365	156,017					
	計	163,365	156,017					

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・状況・予算の	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	-	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、使途・費目・	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	○	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	○	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績・成果実績	-	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	○	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	-	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	○	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	我が国政府は国際協力事業を進める上で、日本NGOをパートナーと位置づけ資金面の支援を行っているが、日本NGOの国際競争力を高めるためには、資金面の援助に加えてNGOの組織体制、事業実施能力を向上させる必要がある。NGOの活動環境を整備する事業として、国際協力NGO団体の中堅指導者の育成、並びにNGOに興味を持つ若手人材の養成、NGO相談員を介しての人材育成等々、NGOで働く人材を育成又は養成することでNGOの組織強化に貢献している。また、事業実施能力を高める上でNGOの抱えるテーマについて研究会を実施させるなど能力強化面においても貢献している。それぞれの成果は応募者数、研修報告書等から達成されていると考えられる。各事業及び事務局の委託先は毎年企画競争によって選定している。		
予算監視・効率化チームの所見			
一部改善	単価見直し等による減額		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
縮減(単価見直し等による減額)			
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			

※平成22年度実績を記入

外務省
152百万円
[NGO活動環境整備のための経費]



資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)(単位:百万円)

費目・使途 (「資金の流れ」 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)	A.(特活)国際協力NGOセンター(JANIC)(随意契約)			E.(社)青年海外協力協会(JOCA)		
	費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
	人件費	担当者	3	人件費	事務局担当者	2
	調査業務	Web製作費, 交通費・旅費, 通信費, 他	0	広報経費	広報資料印刷・郵送費	0
	分析・編集業務	謝礼, 交通費・旅費, 印刷製本費, 通信費, 他	1	選定経費	資料印刷費, 郵送費	0
	他	事務管理費, 消費税	1	受入状況調査費	交通費, 宿泊費, 日当	0
				通信費	電話, インターネット, FAX	0
				他	一般管理費, 消費税	2
				他	受入NGOへの支払経費	36
	計		5	計		41
	B.(特活)関西NGO協議会			F.(特活)シャプラニール		
	費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
	人件費	NGO相談員	3	固定費	インターン手当, 育成担当手当, 他	1
	その他	出張サービス費, 交通費	0	海外渡航費	航空券, ビザ等	0
				損料(設備費)	インターン受入にかかる諸経費	0
				交通費	交通費	0
	計		3	計		2
	C.(特活)国際協力NGOセンター			G.		
	費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
	人件費	事務局担当者	4			
	審査費	謝金, 審査会場料, 資料, 交通費, 他	0			
	広報費	印刷代他	1			
	報告会経費	印刷代他	0			
	他	事前オリエンテーション, フォローアッププログラム経費等	0			
	他	一般管理費, 消費税	2			
	他	長期スタディ員への支払経費	21			
	計		28	計		0
	D.(特活)アジア女性と子どもネットワーク			H.		
	費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
	滞在費等	滞在費, 研修手当	2			
	受入先経費	受入先に支払う経費	1			
	渡航費	航空賃, 他	0			
	他	雑費	0			
	計		3	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(特活)国際協力NGOセンター(JANIC)	NGOによるテーマ別能力向上プログラム(NGO研究会)「企業との連携」	5		
2	(特活)国際協力NGOセンター(JANIC)	NGOによるテーマ別能力向上プログラム「NGO組織・活動に係るデータブック作成」	5		
3	(特活)国際協力NGOセンター(JANIC)	NGOによるテーマ別能力向上プログラム(NGO研究会)「ネットワークNGOのあり方」	4		
4	(特活)難民支援協会	NGOによるテーマ別能力向上プログラム(NGO研究会)「マイノリティ支援」	4		
5	(特活)名古屋NGOセンター	NGOによるテーマ別能力向上プログラム(NGO研究会)「環境」	4		

B.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(特活)関西NGO協議会	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.3		
2	(特活)AMDA社会開発機	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.3		
3	(特活)えひめグローバルネットワーク	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.3		
4	(財)北海道国際交流センター	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.2		
5	(特活)ピースウィンズ・ジャパン	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.2		
6	(特活)国際協力NGOセンター	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.2		
7	(特活)国際ボランティアセンター山形	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.2		
8	(特活)アジア日本相互交流センター	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.3		
9	(特活)名古屋NGOセンター	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.1		
10	(特活)シャブラニール＝市民による海外協力の会	NGO相談員制度に関する業務委嘱	3.1		

C.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(特活)国際協力NGOセンター	NGO長期スタディ・プログラム事務局委嘱	28		

D.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(特活)アジア女性と子どもネットワーク	NGO長期スタディ・プログラム参加	2.7		
2	(特活)シャブラニール＝市民による海外協力の会	NGO長期スタディ・プログラム参加	2.6		
3	(特活)日本紛争予防センター	NGO長期スタディ・プログラム参加	2.4		
4	NGO ONE LOVE	NGO長期スタディ・プログラム参加	2.3		
5	(特活)アジア協会アジア友の会	NGO長期スタディ・プログラム参加	1.6		
6	(特活)アジア太平洋都市間協力ネットワーク	NGO長期スタディ・プログラム参加	1.6		
7	(特活)フリー・ザ・チルドレン・ジャパン	NGO長期スタディ・プログラム参加	1.5		
8	(特活)世界の医療団	NGO長期スタディ・プログラム参加	1.3		
9	(特活)ソルトバヤタス	NGO長期スタディ・プログラム参加	1.2		
10	(特活)日本リザルツ	NGO長期スタディ・プログラム参加	0.9		

E.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(社)青年海外協力協会	NGOインターン・プログラム事務局委嘱	41		

F.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(特活)シャブラニール＝市民による海外協力の会	NGOインターン・プログラム	2.1		
2	(特活)国際協力NGOセンター	NGOインターン・プログラム	2.04		
3	(特活)ジーエルエム・インスティテュート	NGOインターン・プログラム	2.02		
4	(特活)ワールド・ビジョン・ジャパン	NGOインターン・プログラム	2.02		
5	(特活)国際ボランティアセンター山形	NGOインターン・プログラム	2		
6	(特活)NICE	NGOインターン・プログラム	1.92		
7	(特活)グッドネーバース・ジャパン	NGOインターン・プログラム	1.9		
8	(特活)ブリッジ・エーシア・ジャパン	NGOインターン・プログラム	1.89		
9	(特活)タタリングフォーザフューチャーファンデーションジャパン	NGOインターン・プログラム	1.89		
10	(特活)日本国際民間協力会	NGOインターン・プログラム	1.89		