

平成23年行政事業レビューシート (外務省)

<b>事業名</b>	欧州委員会等実務者招へい		<b>担当部局</b>	経済局		<b>作成責任者</b>	
<b>事業開始・終了(予定)年度</b>	平成4年度開始 平成22年度終了		<b>担当課室</b>	欧州連合経済室		室長 兒玉 良則	
<b>会計区分</b>	一般会計		<b>施策名</b>	国際経済に関する取組に必要な経費			
<b>根拠法令 (具体的な条項も記載)</b>	外務省設置法第四条第一項		<b>関係する計画、通知等</b>				
<b>事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)</b>	欧州委員会及びEU加盟国の経済関係分野の実務者を本邦に招へいし、相互理解の促進を図ることを目的としている。						
<b>事業概要 (5行程度以内。別添可)</b>	EUの諸政策の中には、環境規制や監査法人の登録など今後の日本企業の活動に大きな影響を及ぼすものも多いため、これらの政策が日本の利害を考慮しないまま決定されることのないよう、政策決定に影響力を持つ欧州委員会及びEU加盟国の実務者を招聘し、日本の実情・政策及び意志決定の仕組み等を日本側関係者との意見交換を通じて理解してもらうよう努める。さらに、招聘を行うことにより、欧州委員会と我が方代表部の間に様々なパイプが構築され、欧州側の政策の変更について十分事前に我が方が情報を得、効果的な各種働きかけに反映させる。						
<b>実施方法</b>	<input type="checkbox"/> 直接実施 <input checked="" type="checkbox"/> 業務委託等 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他						
<b>予算額・執行額 (単位:百万円)</b>	予算の状況	当初予算	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求
		補正予算	-	-	-	-	-
		繰越し等	-	-	-	-	-
		計	2	1	1	-	-
	執行額	2.2	1.1	1.1	-	-	
	執行率(%)	116.3%	105.1%	104.3%	-	-	
<b>成果目標及び成果実績 (アウトカム)</b>	成果指標		単位	20年度	21年度	22年度	目標値(年度)
	欧州連合とは多角的にアプローチする必要があることから、人的交流を通じた連携等関係強化に努めている。指標については執行の成否。	成果実績	回	1	1	1	-
		達成度	%	100	100	100	-
<b>活動指標及び活動実績 (アウトプット)</b>	活動指標		単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	欧州委員会等実務者を年1回日本へ一週間招聘する。	活動実績(当初見込み)	回/年	1	1	1	( 1 ) ( 0 )
<b>単位当たりコスト</b>	(1,233,706 円 / 1回)		算出根拠	年1回1名を日本へ招聘した際にかかった総額。			
<b>平成23・24年度予算内訳 (単位:千円)</b>	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由			
		-	-				
	計	-	-				

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	—	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、使途・費目	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	○	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	○	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	○	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	○	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	—	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか	
	○	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	<p>招へい接遇業者については毎年一般競争入札によって決定し、不必要な支出がないかを細かくチェックしている。省内における招聘スキームを見直し、より幅の広い招聘スキームに組み込んだため平成23年度は皆減。</p>		
予算監視・効率化チームの所見			
		—	
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
		—	
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			

※平成22年度実績を記入

外務省  
1百万円

【欧州委員会等経済関係実務者1名を本邦に招聘する。】

【一般競争入札】

A. (株)エモック・エンタープライズ  
1百万円

【外務省より委嘱契約の上接遇業務を実施する。】

【見積もりあわせの上、随意契約】

B. (株)国際旅行社  
0.2百万円

【被招聘者の往復航空券。】

C. 支払先:  
民間会社, 公益法人  
支払先: 42  
合計支出額: 0.9百万円

【ホテル, 列車, 借上車, 食事代など。】

資金の流れ  
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)(単位:百万円)

費目・使途  
 (「資金の流れ」  
 においてブロック  
 ごとに最大の金  
 額が支出されて  
 いる者について  
 記載する。費目  
 と使途の双方で  
 実情が分かる  
 ように記載)

A.(株)エモック・エンタープライズ			E.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
委託費	欧州委員会等実務者招へいの接遇費	1			
計		1	計		0
B.			F.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)エモック・エンタープライズ	欧州委員会等実務者招聘時の接遇(ホテル, 国内移動手段の手配等)	1	5	84.48%
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

支出先上位10者リスト

B

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)国際旅行社	欧州委員会等実務者招聘時の往復航空券手配	0.2	随意契約	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

支出先上位10者リスト

C

	支出先	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	通訳・エスコート 個人A	0.2		
2	日本交通株式会社	0.1		
3	(株)北海道ジェイ・アール・サービスネット	0.1		
4	エムケイ無線事業共同組合	0.04		
5	JR東海	0.04		
6	ホテルJALシティ田町東京	0.04		
7	通訳 個人B	0.04		
8	(独)日本芸術文化振興会	0.02		
9	ジパングカレッタ汐留	0.02		
10	緑風荘	0.01		