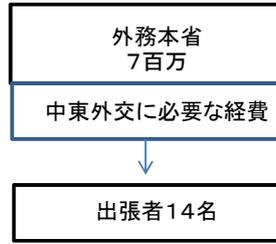


平成23年行政事業レビューシート (外務省)

事業名	イラク復興支援関連会合出席旅費	担当部局庁	中東アフリカ局	作成責任者			
事業開始・終了(予定)年度	平成17年度開始	担当課室	中東第二課	課長 中込 正志			
会計区分	一般会計	施策名	中東地域外交に必要な経費				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第4条第二・三項	関係する計画、通知等					
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	国外で開催されるイラクに関する国際会議に出席することにより、イラク復興を支援しイラクの安定に貢献するとともに、我が国がイラクとの経済・ビジネス関係を強化する基盤を形成すること。						
事業概要 (5行程度以内。別添可)	イラク復興支援に積極的に取り組んでいる我が国としては、イラク復興支援関連の各種会合に出席する必要がある。特に、国際社会の広範な諸国・機関の参加を得た支援国会合の開催を提唱した我が国は、対イラク支援を国際協調の下進める方針。このためには累次会合へのハイレベルな参加が必要である。特に、公的資金のみならず、民間投資によるイラクの復興・開発が重要となってくる中で、ビジネス・プロモーションを目的とした官民ミッションの派遣等を積極的に実施していく必要がある。						
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託等 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他						
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況	当初予算	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求
		補正予算	-	-	-	-	
		繰越し等	-	-	-	-	
		計	10	10	8	8	6
	執行額	10	4	7			
	執行率(%)	100.5	34	93.6			
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標		単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (23年度)
	【成果目標】イラク復興を支援しイラクの安定に貢献するとともに、我が国がイラクとの経済関係を強化する基盤を形成すること。 【実績】ミッション派遣企業及び団体数	成果実績	団体	0	36	13	31
		達成度	%	50	80	80	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標		単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	公的資金に加え、民間投資によるイラクの復興・開発を目的とした復興支援大使をヘッドとする官民経済ミッションを同国に派遣する。		活動実績 (当初見込み)	回	0	1	1
単位当たりコスト	7 (百万円/1回)		算出根拠	平成22年度実績額/派遣回数			
平成23 (単位:千円) 年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由			
	その他	8,341	6,456	事業見直し等による減			
	計	8,341	6,456				

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	<input type="radio"/>	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	<input type="radio"/>	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	<input type="radio"/>	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、費目・使途	<input type="radio"/>	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	<input type="radio"/>	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	<input type="radio"/>	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	<input type="radio"/>	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	<input type="radio"/>	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	<input type="radio"/>	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	<input type="radio"/>	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	<input type="radio"/>	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	<input type="radio"/>	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	<input type="radio"/>	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	特段、問題なしと認識。		
予算監視・効率化チームの所見			
一部改善	事業見直し等による減		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
縮減(事業見直し等による減)			
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			

※平成22年度実績を記入



資金の流れ
(資金の受け取り先が何を
しているかについて補足する)(単
位:百万円)

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

A.			E.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
その他	職員旅費	1			
計		1	計		0
B.			F.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	出張者A	出張	1		
2	出張者B	出張	0.97		
3	出張者C	出張	0.8		
4	出張者D	出張	0.8		
5	出張者E	出張	0.5		
6	出張者F	出張	0.5		
7	出張者G	出張	0.4		
8	出張者H	出張	0.4		
9	出張者I	出張	0.3		
10	出張者J	出張	0.3		