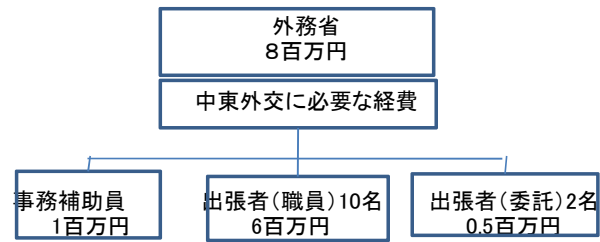


平成23年行政事業レビューシート (外務省)

事業名	GCCとの経済連携関係経費		担当部局庁	中東アフリカ局		作成責任者		
事業開始・終了(予定)年度	平成22年度開始		担当課室	中東第二課		課長 中込 正志		
会計区分	一般会計		施策名	中東地域外交に必要な経費				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第4条第二・三項		関係する計画、通知等					
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	GCC諸国との自由貿易協定(FTA)、租税条約、投資協定等の経済関係条約の交渉を実施し、締結に向けた作業を促進し、もって、我が国法人企業の湾岸諸国進出のための投資環境を整備することとする。							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	我が国は、GCC6か国との物品・サービス貿易に関するFTA交渉と並行して、GCC各国との経済関係強化を個別に進めており、特に、我が国経済界及び相手国の要望を踏まえて各種経済関係協定の締結を順次進めてきている。これまでにクウェートとの租税条約が国会の承認を了し、現在締結に向けた準備を進めており、サウジアラビアとの租税条約も署名を終えて、平成23年の通常国会において国会の承認を終えて締結に向けた準備を行っている。クウェートとは投資協定交渉を実施して基本合意に達して署名準備を行う等、各国との経済条約交渉に一定の成果を上げてきている。今後も、GCCとのFTA交渉及びGCC各国のうち、まだ交渉を開始していない国々との間の経済条約交渉、特にオマーンとの租税条約交渉やカタールとの投資協定及び租税条約の交渉開始を見込んでいる。							
実施方法	☒ 直接実施 ☐ 業務委託等 ☐ 補助 ☐ 貸付 ☐ その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況	当初予算	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求	
		補正予算	-	-	-	-		
		繰越し等	-	-	-	-		
		計	-	-	31	26	20	
		執行額	-	-	8			
	執行率(%)	-	-	31.4				
	成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標			単位	20年度	21年度	22年度
【目標】GCC諸国との自由貿易協定、租税条約、投資協定の交渉及び締結。 【実績】日クウェート租税条約の国会承認、日サウジ租税条約の署名、日クウェート投資協定の基本合意。		成果実績	案件	—	—	3	3	
		達成度	%	—	—	100		
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標			単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	【指標】各国との協定交渉については年度内に2回から3回実施する。 【実績】成果実績と同じ日クウェート投資協定交渉は年3回実施。		活動実績 (当初見込み)	回	—	—	3 (6)	— (3)
単位当たりコスト	2.7 (百万円/1回)		算出根拠	平成22年度実績額/交渉回数				
平成23 (単位:千円) 年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由				
	その他	26,167	19,981	事業見直し等により減				
	計	26,167	19,981					

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	－	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、使途・費目	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	－	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	○	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	○	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	○	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	－	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	－	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	事業内容について引き続き適切に把握し、事業が結果的に実施されるよう注視していく。		
予算監視・効率化チームの所見			
抜本的改善		事業見直し等により減	
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
縮減(事業見直し等により減)			
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			

※平成22年度実績を記入



資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)(単位:百万円)

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロッ
 クごとに最大の
 金額が支出され
 ている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

A.			E.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
その他	職員旅費	1			
その他	職員旅費	1			
計		2	計		0
B.			F.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	事務補助員A	事務補助	0.9		
2	事務補助員B	事務補助	0.5		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

B

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	出張者A	出張	1		
2	出張者B	出張	1		
3	出張者C	出張	0.9		
4	出張者D	出張	0.9		
5	出張者E	出張	0.5		
6	出張者F	出張	0.4		
7	出張者G	出張	0.4		
8	出張者H	出張	0.3		
9	出張者I	出張	0.3		
10	出張者J	出張	0.3		

C

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	出張者A	出張	0.3		
2	出張者B	出張	0.2		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					