

平成23年行政事業レビューシート (外務省)									
事業名	中央アジア・コーカサス公館長会議			担当部局庁	欧州局			作成責任者	
事業開始・終了(予定)年度	平成9年度開始			担当課室	中央アジア・コーカサス室			室長 池上 正喜	
会計区分	一般会計			施策名	I-4 欧州地域外交				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第四条第二十七項			関係する計画、通知等					
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	資源外交を含む我が国外交上重要な中央アジア・コーカサス諸国との外交のあり方につき、同諸国を所管する大使館の関係者が一堂に会して情報分析・意見交換を行い、今後の我が国の同諸国外交政策の立案に役立てる。								
事業概要 (5行程度以内。別添可)	本省中央アジア・コーカサス室長、同諸国の我が方大使館館長、近隣国の我が方大使館関係者が一堂に会し、各国情勢、域外国との関係、我が国の同諸国に対する政策のあり方等につき、個別的且つ広域的な観点から情報分析及び意見交換を行うもの。								
実施方法	☒ 直接実施 ☐ 業務委託等 ☐ 補助 ☐ 貸付 ☐ その他								
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況	当初予算	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求		
		補正予算	—	—	—	—			
		繰越し等	—	—	—	—			
		計	2	2	2	2	1		
	執行額		1	2	2				
	執行率(%)		47.1	80	93.3				
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標				単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (年度)
	公館長が一堂に会し情報分析及び意見交換を行い、その結果を今後の外交政策と対日関係の強化に反映することを目標とする。中央アジア・コーカサス諸国と我が国との関係が安定的に発展していることを示す参考指標として同諸国における進出日本企業数を記入する。			成果実績	企業数	32	33	37	
				達成度	%				
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標				単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	毎年度一回開催			活動実績 (当初見込み)	回数	1	1	1	— () ()
単位当たりコスト	(円／)			算出根拠	情報分析及び意見交換の結果は今後の外交政策の進め方に反映されるものであり、成果を定量的な活動指標で示すことは不可能				
平成23 (単位:千円) 年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由					
	旅費	1410	1375						
	車両経費	111	105						
計	1521	1480							

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	－	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、使途・費目	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	○	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	○	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	○	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	○	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	○	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	○	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	公館長会議は、開催日程の合理化、開催地大使館の施設や車両の活用等、経費の節約と効果の最大化に努めている。		
予算監視・効率化チームの所見			
一部改善	事業見直し・単価見直し等による減		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
事業見直し・単価見直し等			
補記（過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載）			

※平成22年度実績を記入

外務本省
2百万円

(中央アジア・コーカサス公館長会議開催経費)



A 在外公館
1.45百万円



B 出張者
1.38百万円

(出張旅費8名分)



C 自動車会社
0.07百万円

(車両借り上げ)

資金の流れ

(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)(単位:百万円)

費目・使途 (「資金の流れ」 においてブロックごとに最大の 金額が支出されている者について記載する。費 目と使途の双方で実情が分かる ように記載)	A.			E.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	旅費	開催費(在外公館)	1.38			
	計		1.38	計		0
	B.			F.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	計		0.00	計		0
	C.			G.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	計		0	計		0
	D.			H.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	在外公館	出張	1.38		
2	在外公館	車両借り上げ	0.07		
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

B

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	出張者	出張	1.38		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

C

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	自動車会社	車両借り上げ	0.07		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					