

平成23年行政事業レビューシート (外務省)

事業名	日中ハイレベル交流関係経費	担当部局庁	アジア大洋州局	作成責任者				
事業開始・終了(予定)年度	平成16年度	担当課室	中国・モンゴル課	課長 石川 浩司				
会計区分	一般会計	施策名	I-1 アジア大洋州地域外交					
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第4条第1項 外務省組織令第41条	関係する計画、通知等						
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	中国共産党及び政府の指導者(中央及び地方を含む。)を団長とする代表団を我が国に招へいし、我が国の政治、経済等各界の有識者との率直な意見交換及び社会・文化関連施設等の視察を通じて対日理解の促進を図り、新たな時代の日中関係に相応しい協力関係を目的とする。							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	中国の共産党及び政府指導者を招へい。							
実施方法	☐ 直接実施 ☐ 業務委託等 ☐ 補助 ☐ 貸付 ☐ その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況	当初予算	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求	
		補正予算	13	9	9	—	—	
		繰越し等	—	—	—	—		
		計	—	—	—	—	—	
	執行額	13	9	9	—	—		
	執行率(%)	12	7	8				
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標			単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (23年度)
	中国共産党及び政府指導者の招へい		成果実績	人数	21名	18名	12名	—
			達成度	%	92	77	88	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標			単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	中国共産党及び政府指導者の招へいの実施		活動実績 (当初見込み)	件数	4件	3件	3件	— ()
単位当たりコスト	1件当たり・270万円		算出根拠	20, 21, 22年度執行額÷合計件数				
平成23 (単位:千円) 年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由				
	—	—	—					
	計							

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・状況・予算の	－	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	○	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、費目・使途	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	○	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	○	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	－	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	－	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	－	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	－	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	・昨年度の行政事業レビューの結果である「抜本的改善（招へい費部分については、他のスキームと統合）」に従い、平成22年度まで実施していた招へいについては、他のスキームと統合し、本案件では実施していない。 ・派遣については、選択と集中の観点から一層の効率化を図るために、期間および派遣者数を必要最小限にとどめ、経費節減に努めている。		
予算監視・効率化チームの所見			
	－		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点（概算要求における反映状況等）			
	－		
補記（過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載）			
【平成22年度公開プロセス対象】 案件番号:346 案件名:日中ハイレベル交流 結果:抜本的改善 とりまとめコメント:21世紀パートナーシップ促進招へい等に統合。その中で競争性を確保していきたい。人選のあり方を見直し。			

外務省
8万円

〔事業総括(サブ、サブプロジ、
ロジ)〕

A. 国際交流サー
ビス協会
6. 5百万円

B. ホテル
1百万円

C. ビジョンブリッジ
0. 01百万円

D. 個人
0. 5百万円

〔接遇関連の手配
(宿舎、車両、エ

〕
ケータリング

〔大臣夕食会の装

〕
出張旅費

資金の流れ
(資金の受け取
り先が何を行っ
ているかについ
て補足する)(単
位:百万円)

費目・使途 (「資金の流れ」 においてブロックごとに最大の 金額が支出されている者について 記載する。費 目と使途の双方 で実情が分かる ように記載)	A.			E.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	外部委託	接遇関連の手配(宿舍, 配車, エスコート)	6.5			
	計		6.5	計		0
	B.			F.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	レセプション	ケータリング	0.8			
	計		0.8	計		0
	C.			G.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	その他	大臣夕食会の装花	0.01			
	計		0.10	計		0
	D.			H.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	旅費	個人旅費	0.5			
	計		0.5	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(社)国際交流サービス協	接遇関連の手配(宿舍, 配車, エスコート)	6.5	随意契約	—
2					

支出先上位10者リスト

B.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)帝国ホテル	ケータリング	0.5	随意契約	—
2	(株)ロイヤルパークホテル	ケータリング	0.3	随意契約	—
3					

支出先上位10者リスト

C.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(有)ビジョンブリッジ	大臣夕食会の装花	0.01	随意契約	—
2					

支出先上位10者リスト

D.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	個人(A)	招へい国内同行旅費	0.18	—	—
2	個人(A)	招へい国内同行旅費	0.14	—	—
3	個人(A)	招へい国内同行旅費	0.14	—	—
4	個人(A)	招へい国内同行旅費	0.08	—	—
5	個人(A)	招へい国内同行旅費	0.05	—	—
6					