平成23年行政事業レビューシート (外務省)

事業名	青少年国際連合視察派遣関係経費	担当部局庁	総合外交政策局	作成責任者			
事業開始・終了(予定)年度	平成13年度開始	担当課室	国連企画調整課	課長	久野 和博		
会計区分	一般会計	施策名	Ⅱ-1 国際の平和と安定に対する取組				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第4条第3項	関係する計画、通知等	-				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	青少年の国連及び国際社会への関心並びに理解を増進すること、 将来国際機関で活躍する邦人職員となることが期待される人材を育成すること、 そして国民一般の国連に対する理解を促進することを目指している。						
事業概要 (5行程度以内。別添可)	①中学生作文コンテスト及び高校生主張コンクール 国連に関するテーマを設定し、我が国国内の青少年を対象にした全国的な中学生作文コンテスト及び高校生主張コンクールを実施。 ②「奥・井ノ上記念日本青少年国連訪問団」 上記コンテスト及びコンクールの上位入賞者計8名をニューヨークへ派遣し、国連本部、国連機関、各国代表団の訪問・視察を実施。						
実施方法	☐ 直接実施 ☒ 業務委託等 ☐ 補助 ☐ 貸付 ☐ その他						
予算額・執行額 (単位:百万円)		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求	
	予算の状況	当初予算	6	6	6	7	7
		補正予算	-	-	-	-	-
		繰越し等	-	-	-	-	-
		計	6	6	6	7	7
	執行額	6	5	5	-	-	
執行率(%)	94.5%	86.0%	85.2%	-	-		
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標		単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (23年度)
	作文コンテストの応募者数を4500名以上、主張コンクールの応募者数を250名以上を目標として、より多くの中高生に国連理解を広める。		作文 (応募者数)	2074	3169	4340	4560
			主張 (応募者数)	342	267	251	265
	達成度		%	-	-	-	-
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標		単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	中学生の作文コンテスト及び高校生主張コンクールの開催回数(合計)		活動実績 (当初見込み) 回	2	2	2 (2)	- (2)
単位当たりコスト	677,960(円/8名)		算出根拠	677,960円=5,423,686円(総経費)/8名(上位入賞者数)			
平成23 (単位:千円) 年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由			
	派遣関係謝金	5,098	4,869				
	コンクール等開催謝金	1,433	1,631				
計	6,531	6,500					

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・予算の状況	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	○	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ・費目・使途	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	○	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	○	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績・成果実績	—	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	○	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	○	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	○	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	<p>業者の選定に当たっては、一般競争入札を実施し、競争性の確保に努めている。その上で、支出については事業を進めるために必要な経費を精算ベースで支出することにより、単位あたりコストの削減に努めている。</p> <p>国連協会の地方支部への働きかけや、教育委員会及び応募者の多い学校へ案内を送付することで、さらなる応募者数の増加を目指し、より質の高い作文コンテスト・主張コンクールとすべく努力をしている。</p> <p>青少年国連視察派遣事業においては、事前に参加者の関心や質問事項を取りまとめて、国連日本政府代表部を始めとする各国代表団や国連本部、国連機関の訪問を調整することで、短い時間でのフリーフィングが有意義なものとなるよう工夫がなされており、今後もより効果的な視察となるよう努めていく。</p>		
予算監視・効率化チームの所見			
一部改善	事業見直し等による減		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
縮減(事業見直し等による減)			
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			

※平成22年度実績を記入

外務省
5百万円

(青少年国際連合視察派遣経費)

【一般競争入札】

A:(株)ブランドウ・ジャパ
5百万円

(青少年の作文・主張コンクール開催、入賞者の国連視察派遣)

*[A:ブランドウ社と同グループ内会社]

B:(株)a社
0.2百万円

(賞状・賞品筆耕)

C:出場者計26名
1百万円

(出場者交通費)

D:審査員1名
0.02百万円

(審査謝礼)

E:国連大学
0.2百万円

(会場借料)

F:(株)b社他1社
0.01百万円

(消耗品)

G:(株)d社
0.01百万円

(弁当)

H:(株)e社他1社
0.00百万円

(飲料)

I:(株)g社
0.05百万円

(プログラム作成)

J:(株)h社他1社
0.02百万円

(送料)

K:(株)i社
4百万円

(青少年の国連視察派遣)

L:レストラン9社
0.3百万円

(昼食・夕食費)

M:NY市内視察先
0.00百万円

(入館料)

N:ホテルA
0.2百万円

(宿泊・結団式)

O:ホテルB
0.04百万円

(宿泊)

P:(株)k社
0.07百万円

(国内移動)

Q:(株)l社
0.2百万円

(印刷・製本)

資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)(単位:百万円)

A. (株)ブランドゥ・ジャパン			E.		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
委託	(株)j社 青少年国連視察派遣	4			
計		4	計		0
B.			F.		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費目	使 途	金 額 (百万円)	費目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

支出先上位10者リスト

A.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)ブランドゥ・ジャパン	青少年の作文・主張コンクール開催, 入賞者の国連視察派遣	5	3	96.6%
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

B.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株) a 社	賞状, 賞品筆耕	0.2	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

C.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	出場者A	交通費	0.1	—	—
2	出場者B	交通費	0.1	—	—
3	出場者C	交通費	0.1	—	—
4	出場者D	交通費	0.1	—	—
5	出場者E	交通費	0.1	—	—
6	出場者F	交通費	0.1	—	—
7	出場者G	交通費	0.1	—	—
8	出場者H	交通費	0.05	—	—
9	出場者I	交通費	0.04	—	—
10	出場者J	交通費	0.03	—	—

D.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	審査員A	審査謝礼	0.02	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

E.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	国連大学	会場借料	0.2	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

F.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株) b 社	消耗品購入	0.00	—	—
2	(株) c 社	消耗品購入	0.00	—	—
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

G.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株) d 社	弁当代	0.01	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

H.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株) e 社	飲料代	0.00	—	—
2	(株) f 社	飲料代	0.00	—	—
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

I.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)g社	プログラム作成	0.05	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

J.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)h社	送料	0.01	—	—
2	(株)i社	送料	0.01	—	—
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

K.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)j社	青少年の国連視察派遣	4	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

L.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	レストラン(米国)A	昼食・夕食費	0.1	—	—
2	レストラン(米国)B	昼食・夕食費	0.1	—	—
3	レストラン(米国)C	昼食・夕食費	0.03	—	—
4	レストラン(米国)D	昼食・夕食費	0.02	—	—
5	レストラン(米国)E	昼食・夕食費	0.02	—	—
6	レストラン(米国)F	昼食・夕食費	0.02	—	—
7	レストラン(米国)G	昼食・夕食費	0.02	—	—
8	レストラン(日本)A	昼食・夕食費	0.02	—	—
9	レストラン(日本)B	昼食・夕食費	0.01	—	—
10					

M.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	NY市内視察先	入館料	0	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

N.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	ホテルA	宿泊・結団式	0.2	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

O.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	ホテルB	宿泊	0.04	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

P.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株) k 社	国内移動費	0.07	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Q.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)I社	印刷・製本	0.2	—	—
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					