

平成23年行政事業レビューシート

(外務省)

事業名	大臣等会見記録速報作成費	担当部局庁	外務報道官組織	作成責任者				
事業開始・終了(予定)年度	平成8年度開始	担当課室	報道課	課長 齊藤 純				
会計区分	一般会計	施策名	Ⅲ-2 報道対策、国内広報、IT広報					
根拠法令 (具体的な条項も記載)	外務省設置法第4条第15項	関係する計画、通知等						
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	大臣及び副大臣(各週2回)、外務報道官(週1回)による記者会見は、各種報道機関を通じて国内外へ報道されることとなるが、こうした外務省首脳、幹部の発言は迅速に国内における調整や、外交活動に反映するため記者会見後可能な限り早く正確な記録を作成することが必要となる。さらに、作成した記録は国民に対する説明責任を果たすとの観点から遅滞なく外務省ホームページに掲載している。							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	外務省において行われる各種記者会見の内容を正確に速記し、迅速に文書として作成するための業務(及び付随する業務)を委嘱。							
実施方法	☐ 直接実施 ☒ 業務委託等 ☐ 補助 ☐ 貸付 ☐ その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況	当初予算	9	9	9	9	7	
		補正予算	—	—	—	—		
		繰越し等	—	—	—	—		
		計	9	9	9	9		
	執行額	7	5	5				
	執行率(%)	76.6	57.7	52.5				
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標		単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (年度)	
	外務省における重要案件への対応、HPへの掲載を通じて国民への説明責任を果たすという観点から、外務省HP(会見記録)へのアクセス数		成果実績 アクセス回数	1,221,363	1,289,324	1,282,832	—	
			達成度	%	—	—	—	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標		単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込	
	大臣及び副大臣(各週2回)、外務報道官(週1回)による定例記者会見の会見記録作成数		活動実績 (当初見込み)	記録	150 (247)	194 (245)	202 (243)	244 (244)
単位当たりコスト	会見記録1件あたり (22, 396円/記録)		算出根拠	年間支出額4,524,110円/年間記録作成件数:202				
平成23年度 (単位:千円) 予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由				
	人件費	8,609	7,080	単価見直しによる減				
	計	8,609	7080					

事業所管部局による点検			
	評 価	項 目	特記事項
目的・予算の状況	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	○	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、費目・使途	○	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	—	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	—	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	○	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	○	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	—	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	○	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	平成21年度まで派遣2名で対応していたが、平成22年度より予算の効率化をはかるため派遣1名及びテーブル起こし(データ納入)として実施している。		
予算監視・効率化チームの所見			
一部改善		単価見直しによる減	
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
縮減(単価見直しによる減)			
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			
—			

※平成22年度実績を記入

資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する)(単位:百万円)

○人材派遣

外 務 省
2百万円

↓

【一般競争入札】

A. 株式会社 アソート 2百万円

(人材派遣 1名)

○会見記録作成

外 務 省
2百万円

↓

【一般競争入札】

B. 扶桑速記印刷 株式会社
2百万円

(記者会見記録の作成、データ納入)

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロッ
 クごとに最大の
 金額が支出され
 ている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

A. アソート(株)			E.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
賃金	派遣職員給与	2			
計		2	計		0
B.扶桑速記印刷(株)			F.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
人件費	賃金	2			
計		2	計		0
C.			G.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	アソート(株)	人材派遣(会見記録作成及び付随業務)	2	6	61.80

B

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	扶桑速記印刷(株)	記者会見記録の作成、データ納入	2	4	75.00